Приложение 1 к порядку получения муниципальными служащими Администрации Суксунского городского округа разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество представителя нанимателя (работодателя))

В общий отдел Администрации Суксунского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество муниципального служащего, представляющего заявление)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу Вашего разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении

(полное наименование некоммерческой организации, ее юридический адрес)

Управление данной некоммерческой организацией будет осуществляться

(форма управления организацией, установленный срок деятельности и др.)

Безвозмездное участие в деятельности по управлению данной организацией

(обоснование необходимости управления некоммерческой организацией)

При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования статей 14, 14.1 Федерального закона от 02.03.2007. № 25-ФЗ «О муниципальной службы Российской Федерации» и статей 9 — 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

20 г.



(подпись лица, (расшифровка подписи) представляющего заявление)

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_л.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_л.

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_л.

Ознакомлен:

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность непосредственного руководителя муниципального служащего, представляющего заявление)

Заявление зарегистрировано «

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность специалиста, принявшего заявление)

Приложение 2 к порядку получения муниципальными служащими Администрации Суксунского городского округа разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

ФОРМА

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Дата регистрации заявления | ФИО,  должность лица, представившего заявление | Информация об условиях  участия в управлении некоммерческой организацией  (наименование организации, форма правления) | ФИО, должность, подпись лица, зарегистрировавшего заявление | Подпись лица, представившего заявление, в получении копии заявления / дата направления заявления | Результат рассмотрения заявления, дата уведомления служащего о результатах |
| 1 | 2 |  | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |