



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
СУКСУНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.04.2024

№ 20

О внесении изменений и дополнений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих КСП Суксунского городского округа и урегулированию конфликта интересов, утвержденное распоряжением КСП Суксунского городского округа от 10.01.2020 № 11 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих КСП Суксунского городского округа и урегулированию конфликта интересов»

В целях приведения нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты Суксунского городского округа Пермского края в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Суксунского городского округа Пермского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденное распоряжением Контрольно-счетной палаты Суксунского городского округа Пермского края от 10.01.2020 № 11 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих КСП Суксунского городского округа и урегулированию конфликта интересов», следующие изменения и дополнения:

1.1. в разделе 2 «Порядок формирования комиссии»:

1.1.1. подпункт 2.2.2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. представителя (представителей) научных организаций и профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, других организаций, деятельность которых связана с муниципальной службой (без указания персональных данных);»;

1.1.2. подпункт 2.2.3 пункта 2.2 дополнить словами «(без указания персональных данных).»;

1.1.3. абзац третий пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«представителя профсоюзной организации Суксунского городского округа (без указания персональных данных);»;

1.1.4. дополнить пункт 2.3 абзацами четвертым и пятым соответственно следующего содержания:

«представителя общественной организации ветеранов, действующей в установленном порядке в органе местного самоуправления муниципального образования Пермского края (без указания персональных данных);

представитель (представители) из других органов местного самоуправления муниципального образования Пермского края (без указания персональных данных).»;

1.2. в разделе 3 «Порядок работы комиссии»:

1.2.1. в подпункте 3.1.5 пункта 3.1 слово «работодателя» заменить словом «руководителя»;

1.2.2. в пункте 3.11 слова «должностными лицами сектора» заменить словами «председателем КСП Суксунского городского округа»;

1.3. в разделе 4 «Порядок рассмотрения представленных работодателем (представителем нанимателя) материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»:

1.3.1. в подпункте 4.2.2 пункта 4.2 слова «с материалами проверки, поступившими в сектор, и с результатами их проверки» заменить словами «с материалами и результатами проверки»;

1.4. в разделе 7 «Порядок рассмотрения уведомления муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»:

1.4.1. в пункте 7.2 слово «сектором» заменить словами «председателем КСП Суксунского городского округа»;

1.4.2. пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления муниципального служащего председатель КСП Суксунского городского округа имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим данное уведомление, получать от него письменные пояснения, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.»;

1.4.3. пункт 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4. Уведомление муниципального служащего, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня их поступления в КСП Суксунского городского округа представляются председателю комиссии. В случае направления запросов уведомление муниципального служащего, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня их поступления в КСП Суксунского городского округа. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

1.5. в разделе 10 «Порядок рассмотрения уведомления руководителя коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции по муниципальному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности»:

1.5.1. в пункте 10.2 слово «работодателя» заменить словом «руководителя», слово «сектором» заменить словами «председателем КСП Суксунского городского округа»;

1.5.2. пункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Уведомление руководителя коммерческой или некоммерческой организации, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня их поступления в КСП Суксунского городского округа представляются председателю комиссии. В случае направления запросов уведомление руководителя коммерческой или некоммерческой организации, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня их поступления в КСП Суксунского городского округа. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

1.5.3. подпункт 10.5.2 пункта 10.5 изложить в следующей редакции:

«10.5.2. при отсутствии оснований для проведения заседания комиссии после ознакомления с уведомлением руководителя коммерческой или некоммерческой организации, а также мотивированным заключением и другими материалами председатель комиссии наносит резолюцию «В дело» и учитывает их при формировании дел КСП Суксунского городского округа.».

2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Председатель КСП Суксунского
городского округа

О.Г. Туголукова