



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУКСУНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**Управление образования
Администрации Суксунского городского округа Пермского края**

ПРИКАЗ

07.07.2022

№

133

п. Суксун

**О создании общественного совета
по проведению независимой
оценки качества (общественной
экспертизы) дополнительных
общеобразовательных программ**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 08.04.2022 № 339 «Об утверждении правил персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Пермского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать общественный совет по проведению независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеобразовательных программ (далее – общественный совет по проведению НОК).

2. Утвердить:

2.1. Положение об общественном совете по проведению НОК дополнительных общеобразовательных программ образовательных организаций Суксунского городского округа;

2.2. Состав общественного совета по проведению НОК;

2.3. Регламент проведения НОК (общественной экспертизы) дополнительных общеобразовательных программ.

3. Общественному совету по проведению НОК дополнительных общеобразовательных программ образовательных организаций Суксунского городского округа:

3.1. провести экспертизу дополнительных общеобразовательных программ образовательных организаций Суксунского городского округа, согласно регламенту проведения НОК (общественной экспертизы) дополнительных общеобразовательных программ;

3.2. результаты экспертизы по итогам работы экспертного совета опубликовать в разделе «Образование», на сайте Администрации Суксунского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник



В.В. Петухов

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом УОА Суксунского
городского округа
от 07.07.2022 № 133

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете по проведению
независимой оценки качества (общественной экспертизы)
дополнительных общеобразовательных программ

1. Общие положения

1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеобразовательных программ (далее – Общественный совет) является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края, приказами Министерства образования и науки Пермского края, а также настоящим положением.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и права Общественного совета

4. Задачами Общественного совета являются:

1) проведение НОК в соответствии регламентом проведения независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеобразовательных программ, утвержденным приказом УОА Суксунского городского округа;

2) рассмотрение на заседаниях Общественного совета результатов НОК, проводимой на территории Суксунского городского округа;

3) подготовка предложений по улучшению качества дополнительных общеобразовательных программ;

4) направление в УОА Суксунского городского округа результатов НОК и предложений по совершенствованию дополнительного образования в Суксунском городском округе, в том числе на основании результатов НОК (при наличии).

5. Общественный совет имеет право:

1) приглашать на заседания заинтересованных представителей общественных организаций;

2) направлять запросы в исполнительные органы государственной власти Суксунского городского округа;

3) информировать жителей Суксунского городского округа о результатах

НОК.

3. Структура и организация деятельности Общественного совета

6. Общественный совет формируется из числа представителей Администрации Суксунского городского округа, УОА Суксунского городского округа, педагогов дополнительного образования высшей квалификационной категории, Наблюдательного совета при МАОУ ДО «Дом детского творчества», общественных организаций.

7. Состав Общественного совета утверждается приказом УОА Суксунского городского округа, на основании согласий кандидатов.

8. В состав Общественного совета входит председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Общественного совета.

10. Возглавляет работу Общественного совета председатель.

11. Председатель и заместитель председателя Общественного совета избираются на организационном заседании Общественного совета открытым голосованием.

12. Члены Общественного совета вправе выйти из состава Общественного совета по письменному заявлению.

13. Основными формами деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже 1 раза в 30 дней или по необходимости.

14. Заседание считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов.

15. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заседание в заочной форме путем опросного голосования.

16. Общественный совет в целях реализации возложенных на него задач может создавать экспертные группы (комитеты, комиссии).

17. Решение Общественного совета по рассмотренным вопросам считается принятым, если за него проголосовало большинство членов, присутствующих на заседании.

18. При равенстве голосов председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Общественного совета имеют право решающего голоса.

19. Решения Общественного совета оформляются в виде протоколов, которые подписывает председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Общественного совета.

20. Предложения в повестку и документы для обсуждения на заседании Общественного совета готовит секретарь.

21. Председатель Общественного совета:

- 1) руководит деятельностью Общественного совета;
- 2) проводит заседания Общественного совета.

22. Заместитель председателя Общественного совета исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

23. Секретарь Общественного совета:

- 1) организует текущую деятельность Общественного совета;

- 2) координирует деятельность членов Общественного совета;
- 3) организует и осуществляет контроль за выполнением поручений председателя Общественного совета и его заместителя;
- 4) осуществляет взаимодействие с УОА Суксунского городского округа;
- 5) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке заседания Общественного совета, направляет членам Общественного совета документы, необходимые для проведения НОК;
- 6) ведет делопроизводство Общественного совета.

24. Члены Общественного совета:

- 1) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- 2) рассматривают документы, представленные для проведения НОК, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;
- 3) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

25. Организационно-правовое и техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет УОА Суксунского городского округа.

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом УОА Суксунского
городского округа
от 07.07.2022 № 133

СОСТАВ
общественного совета по проведению
независимой оценки качества (общественной экспертизы)
дополнительных общеобразовательных программ

Петухов Владимир Владимирович	- начальник УОА Суксунского городского округа, председатель
Дмитриева Диана Александровна	- директор МАОУ ДО «СДШИ», заместитель председателя (по согласованию)
Щелконогова Ирина Михайловна	- главный специалист УОА Суксунского городского округа, секретарь
Власов Григорий Константинович	- главный специалист УОА Суксунского городского округа
Мартюшева Светлана Владимировна	- воспитатель МОУ «Киселевская ОШИ» (по согласованию)

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом УОА Суксунского
городского округа
от 07.07.2022 №133

РЕГЛАМЕНТ
проведения независимой оценки качества (общественной экспертизы)
дополнительных общеобразовательных программ

1. Общие положения

1. Настоящий регламент разработан в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16.

2. Настоящий регламент определяет механизм проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (далее – НОК) в соответствии с требованиями:

1) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ);

3) Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждённой Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р;

4) порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196;

5) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

6) методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242;

7) методическими рекомендациями по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2017 № ВК-1232/09.

3. Проведение НОК является оценочной процедурой, направленной на получение сведений о качестве реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

4. Механизмом НОК дополнительных общеобразовательных программ

является общественной экспертиза дополнительных общеобразовательных программ (далее – общественная экспертиза).

5. Общественная экспертиза проводится в интересах участников отношений в сфере дополнительного образования детей с целью определения соответствия содержания программ заявленным в них целям и задачам, потребностям обучающихся, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность.

Для прохождения общественной экспертизы не может быть направлена дополнительная общеобразовательная программа, нацеленная на достижение предметных результатов освоения основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.

6. Общественная экспертиза проводится группой экспертов на основании добровольной заявки авторов программы или организации, реализующей или планирующей реализовывать дополнительную общеобразовательную программу.

Состав группы экспертов утверждается приказом УОА Суксунского городского округа на основании предложений Муниципального опорного центра.

2. Организация проведения общественной экспертизы

7. Проведение общественной экспертизы в рамках НОК предусматривает:

- 1) подготовку к проведению общественной экспертизы;
- 2) проведение общественной экспертизы;
- 3) обработку и оформление результатов общественной экспертизы;
- 4) принятие мер по улучшению качества дополнительных общеобразовательных программ.

3. Подготовка к проведению общественной экспертизы

8. УОА Суксунского городского округа обеспечивает:

1) информирование организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, о критериях, методике, процедуре и результатах проведения общественной экспертизы;

2) исключение конфликта интересов, в том числе за счет независимости привлекаемых экспертов и отсутствия взаимозависимости между экспертом и лицом (индивидуальным предпринимателем, представителями организации, авторами программы) либо организацией, направившими программу на общественную экспертизу;

3) привлечение к проведению общественной экспертизы максимального числа представителей от организаций, расположенных на территории Суксунского городского округа из числа наиболее компетентных представителей педагогического сообщества.

9. Муниципальный опорный центр, уполномоченный на ведение реестра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в который включаются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые негосударственными исполнителями образовательных

услуг, а также государственными и муниципальными исполнителями образовательных услуг в рамках их деятельности, в пределах своих полномочий осуществляет:

1) прием заявок от образовательных организаций, учредителем которых являются органы местного самоуправления муниципального образования, и иных организаций, реализующих образовательную деятельность на территории муниципального образования, на проведение общественной экспертизы;

2) организацию работы экспертного совета по проведению общественной экспертизы;

3) направляет поступившую в рамках заявок от организаций дополнительную общеобразовательную программу в общественный совет для экспертизы.

10. Организация в целях включения реализуемой ей дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ направляет в адрес Муниципального опорного центра, уполномоченного УОА Суксунского городского округа на ведение реестра сертифицированных программ, заявление о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры НОК общеобразовательной программы на бумажном носителе.

11. Муниципальный опорный центр, по итогам сбора заявок направляет дополнительные общеобразовательные программы на проведение НОК в общественный совет.

4. Проведение общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ

12. Общественная экспертиза осуществляется по критериям оценки дополнительных общеобразовательных программ, заявленных на общественную экспертизу, определенным в соответствии с приоритетными задачами функционирования и развития системы дополнительного образования Пермского края, согласно приложению № 1 к настоящему регламенту.

13. Срок проведения общественной экспертизы устанавливается в соответствии с требованиями части 8 статьи 22 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ.

14. Результаты общественной экспертизы оформляются экспертом в форме экспертного листа оценки дополнительной общеобразовательной программы согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

15. Для завершения процедуры общественной экспертизы требуется получить не менее 3 оценок дополнительной общеобразовательной программы от различных экспертов.

5. Обработка и оформление результатов общественной экспертизы

16. В целях обработки и оформления результатов общественной экспертизы общественный совет:

1) проводит анализ информации, представленной экспертами в протоколах

экспертной оценки дополнительной общеобразовательной программы;

2) в течение 3 рабочих дней принимает решение об утверждении результатов общественной экспертизы либо об отказе в таковом, формирует итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы;

3) направляет сведения о результатах общественной экспертизы в Муниципальный опорный центр и в УОА Суксунского городского округа.

17. Муниципальный опорный центр доводит результаты общественной экспертизы до сведения лица (индивидуального предпринимателя, представителя организации, авторов программ) или образовательной организации, представивших на общественную экспертизу материалы.

6. Принятие мер по улучшению качества дополнительных общеобразовательных программ

18. Управление образования УОА Суксунского городского округа:

1) рассматривает информацию о результатах общественной экспертизы в течение 30 календарных дней;

2) разрабатывает меры по совершенствованию дополнительных общеобразовательных программ в части приведения в соответствие содержания программ заявленным в них целям и задачам, потребностям обучающихся.

2. Результаты общественной экспертизы не влекут за собой приостановление или аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

7. Представление процедур и результатов общественной экспертизы

19. Прозрачность и открытость общественной экспертизы обеспечивается за счет:

1) прозрачности процедуры формирования общественного совета и открытости его деятельности;

2) прозрачности процедур проведения общественной экспертизы;

3) открытости и доступности результатов общественной экспертизы.

22. Общественный совет обеспечивает открытость информации о заседаниях, обсуждаемых вопросах, принятых решениях через оперативное опубликование в открытых источниках информации, в том числе на официальном сайте Суксунского городского округа.

Приложение 1 к Регламенту
проведения независимой оценки
качества (общественной
экспертизы) дополнительных
общеобразовательных программ

КРИТЕРИИ
оценки дополнительных общеобразовательных программ, заявленных на
общественную экспертизу

Номер строки	Критерии оценки структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы	Баллы (показатели)		
		2 балла	1 балл	0 баллов
1	2	3	4	5
1.	1. Титульный лист			
2.	Соответствие оформления требованиям к дополнительным общеобразовательным программам (далее – программы) (обозначены: наименование образовательной организации, когда и кем согласована и утверждена программа (подпись, печать организации), наименование программы, возраст детей, на которых рассчитана, срок реализации программы, направленность, Ф.И.О., должность автора (авторов), название города, населенного пункта, в котором реализуется программа)	соответствует	частично соответствует	не соответствует
3.	2. Пояснительная записка			
4.	Наличие необходимых элементов: направленность программы, актуальность, адресат, режим занятий, общий объем программы, срок освоения программы, особенности организации образовательного процесса, перечень форм обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов, цель и задачи программы	соответствует	частично соответствует (отсутствуют 1–2 элемента)	не соответствует (отсутствуют более 2 элементов)

1	2	3	4	5
5.	Обоснованность актуальности, необходимости разработки программы в рамках данной направленности	обосновано в полной мере	обосновано частично	не обосновано
6.	Учет поло-возрастных, индивидуально-психологических, физических и иных особенностей и состояний учащихся, обоснованность принципов комплектования учебных групп	учтено	учтено частично	не учтено
7.	Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения. Цель конкретизирована через задачи. Формулировки задач соотнесены с планируемыми результатами	обосновано в полной мере	частично соответствует (отсутствуют 1–2 элемента)	не соответствует (отсутствуют более 2 элементов)
8.	3. Учебный план			
9.	Форма учебного плана содержит наименование разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов, формы аттестации (контроля). Оформляется в табличной форме	соответствует	частично соответствует	не соответствует
10.	Логичность последовательности разделов и тем	соответствует	частично соответствует	не соответствует
11.	4. Содержание программы			
12.	Педагогическая целесообразность подбора содержания (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов)	соответствует	частично соответствует	не соответствует
13.	Соответствие содержания учебному плану (в содержании дано описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей)	соответствует	частично соответствует	не соответствует
14.	5. Планируемые результаты			
15.	Соответствие планируемых результатов (предметных,	соответствует	частично соответствует	не соответствует

1	2	3	4	5
	метапредметных, личностных) целям и задачам программы			
16.	6. Условия реализации программы			
17.	Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий для реализации программы (характеристика помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов)	соответствует	частично соответствует	не соответствует
18.	Наличие информационно-методических условий реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, внутренних и внешних сетевых ресурсов, методических материалов к темам и разделам программы, учебно-методического комплекса)	соответствует	частично соответствует	не соответствует
19.	Наличие оценочных материалов – пакета диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов	соответствует	частично соответствует	не соответствует
20.	Реализация образовательной программы не нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования	соответствует	частично соответствует	не соответствует
21.	7. Список литературы			
22.	Наличие списков литературы для педагога, обучающихся (родителей, законных представителей)	наличие списков для педагогов, обучающихся (родителей законных)	наличие списка для педагогов	отсутствие списков

1	2	3	4	5
		представителей))		
23.	Соответствие оформления списков использованной и рекомендуемой литературы правилам составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011)	соответствует	частично соответствует	не соответствует
24.	8. Культура оформления программы			
25.	Соответствие и обоснованность используемой терминологии	соответствует	частично соответствует	не соответствует
26.	Отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок	соответствует	частично соответствует	не соответствует

МЕТОДИКА

оценки полученных результатов экспертизы

1. Менее 36 баллов – программа нуждается в доработке и может быть рекомендована для формирования реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования после устранения недочетов.

2. 36 баллов – программа может быть рекомендована для формирования реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования.

Приложение 1 к Регламенту проведения независимой оценки качества (общественной экспертизы) дополнительных общеобразовательных программ

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ
оценки дополнительной общеобразовательной программы

Определение степени соответствия критериям:

соответствует – 2 балла;

частично соответствует – 1 балл;

не соответствует – 0 баллов.

Номер строки	Критерии оценки структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы	Баллы
1	2	3
1.	1. Титульный лист	
2.	Соответствие оформления требованиям к дополнительным общеобразовательным программам (далее – программы) (обозначены: наименование образовательной организации, когда и кем согласована и утверждена программа (подпись, печать организации), наименование программы, возраст детей, на которых рассчитана, срок реализации программы, направленность, Ф.И.О., должность автора (авторов), название города, населенного пункта, в котором реализуется программа)	
3.	2. Пояснительная записка	
4.	Наличие необходимых элементов: направленность программы, актуальность, адресат, режим занятий, общий объем программы, срок освоения программы, особенности организации образовательного процесса, перечень форм обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов, цель и задачи программы	
5.	Обоснованность актуальности, необходимости разработки программы в рамках данной направленности	
6.	Учет поло-возрастных, индивидуально-психологических, физических и иных особенностей и состояний учащихся, обоснованность принципов комплектования учебных групп	
7.	Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации,	

1	2	3
	форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения. Цель конкретизирована через задачи. Формулировки задач соотнесены с планируемыми результатами	
8.	3. Учебный план	
9.	Форма учебного плана содержит наименование разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов, формы аттестации (контроля). Оформляется в табличной форме	
10.	Логичность последовательности разделов и тем	
11.	4. Содержание программы	
12.	Педагогическая целесообразность подбора содержания (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов)	
13.	Соответствие содержания учебному плану (в содержании дано описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей)	
14.	5. Планируемые результаты	
15.	Соответствие планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных) целям и задачам программы	
16.	6. Условия реализации программы	
17.	Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий для реализации программы (характеристика помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов)	
18.	Наличие информационно-методических условий реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, внутренних и внешних сетевых ресурсов, методических материалов к темам и разделам программы, учебно-методического комплекса)	
19.	Наличие оценочных материалов – пакета диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов	
20.	Реализация образовательной программы не нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными	

1	2	3
	государственными образовательными стандартами основного общего образования	
21.	7. Список литературы	
22.	Наличие списков литературы для педагога, обучающихся (родителей, (законных представителей))	
23.	Соответствие оформления списков использованной и рекомендуемой литературы правилам составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011)	
24.	8. Культура оформления программы	
25.	Соответствие и обоснованность используемой терминологии	
26.	Отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок	
27.	Итого баллов (максимальное количество – 36 баллов)	