



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СУКСУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2025

№ 301

**Об утверждении Плана
подготовки объектов жилищно-
коммунального хозяйства и
социальной сферы Суксунского
муниципального округа к
эксплуатации в осенне-зимний
период 2025 - 2026 годов**

В соответствии с пунктом 3 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях организации своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период (далее – ОЗП) и осуществления контроля за ходом их подготовки к ОЗП 2025-2026 годов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Суксунского муниципального округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 годов.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Суксунского муниципального округа Корякова Н.Ф.

Глава муниципального округа –
глава Администрации
Суксунского муниципального округа

В.П. Бунакова

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Суксунского муниципального округа
от 25.04.2025 № 301

План подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Суксунского муниципального округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 годов

1. Управлению образования Администрации Суксунского муниципального округа:

1.1. обеспечить готовность подведомственных учреждений к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 01.09.2025;

1.2. выполнить мероприятия плана подготовки к отопительному периоду в части, касающейся подготовки оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплопотребления;

1.3. разработать и согласовать с Управлением капитального строительства Администрации Суксунского муниципального округа (далее - УКС) планы - графики подготовки зданий учреждений к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов, которые должны содержать результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов, в том числе схемные, режимные и погодные условия, возникшие в текущий отопительный период, аварийные ситуации, особенности функционирования объектов теплоснабжения и их оборудования (при наличии) до 25.04.2025 (включительно);

1.4. выполнить требования, установленные пунктом 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;

1.5. разработать и представить в УКС задание по форме 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстроем статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» (далее - форма № 1-ЖКХ (зима) срочная) до 25.04.2025 (включительно);

1.6. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в УКС на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа месяца после отчетного периода;

1.7. подтвердить готовность зданий учреждения к ОЗП 2025-2026 годов паспортами готовности к отопительному периоду, актами готовности систем теплоснабжения объектов к отопительному периоду, актами осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов и представить в УКС до 01.09.2025;

1.8. направить в УКС сведения по финансированию предзимних работ до 25.04.2025 (включительно);

1.9. предоставить в УКС информацию о проблемах при прохождении отопительного периода 2024-2025 годов, а также вопросы, связанные с подготовкой к предстоящему ОЗП до 25.04.2025 (включительно);

1.10. провести оценку обеспечения готовности в соответствии с Порядком проведения оценки готовности к отопительному периоду.

2. Муниципальному учреждению «Центр развития культуры», муниципальному учреждению культуры «Суксунский историко-краеведческий музей», муниципальному учреждению культуры «Суксунская централизованная библиотечная система», муниципальному учреждению физической культуры и спорта «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Лидер», общему отделу Администрации Суксунского муниципального округа;

2.1. обеспечить готовность зданий учреждений к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 01.09.2025;

2.2. выполнить мероприятия плана подготовки к отопительному периоду в части, касающейся подготовки оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения;

2.3. выполнить требования, установленные пунктом 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;

2.4. разработать и согласовать с УКС планы - графики подготовки зданий учреждений к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов, которые должны содержать результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов, в том числе схемные, режимные и погодные условия, возникшие в

текущий отопительный период, аварийные ситуации, особенности функционирования объектов теплоснабжения и их оборудования (при наличии) до 25.04.2025 (включительно);

2.5. разработать и представить в УКС задание по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная до 25.04.2025 (включительно);

2.6. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в УКС на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа после отчетного периода;

2.7. подтвердить готовность зданий учреждения к ОЗП 2025-2026 годов паспортами готовности к отопительному периоду, актами готовности систем теплопотребления объектов к отопительному периоду, актами осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов и представить в УКС до 01.09.2025;

2.8. направить в УКС сведения по финансированию предзимних работ до 25.04.2025 (включительно);

2.9. предоставить в УКС информацию о проблемах при прохождении отопительного периода 2024-2025 годов, а также вопросы, связанные с подготовкой к предстоящему ОЗП до 25.04.2025 (включительно);

2.10. провести оценку обеспечения готовности в соответствии с Порядком проведения оценки готовности к отопительному периоду.

3. МУП «Суксунская коммунальная служба», осуществляющее управление в отношении многоквартирных домов:

3.1. обеспечить готовность многоквартирных жилых домов, находящихся в управлении, к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 01.09.2025;

3.2. обеспечить готовность муниципального жилищного фонда к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 01.09.2025;

3.3. выполнить требования, установленные пунктом 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;

3.4. разработать и согласовать с УКС планы-графики подготовки жилищного фонда к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов, которые должны содержать результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных

периодов, в том числе схемные, режимные и погодные условия, возникшие в текущий отопительный период, аварийные ситуации, особенности функционирования объектов теплоснабжения и их оборудования (при наличии) до 25.04.2025 (включительно);

3.5. разработать и представить в УКС задание по форме 1-ЖКХ (зима) срочная до 25.04.2025 (включительно);

3.6. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в УКС на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа месяца после отчетного периода;

3.7. подтвердить готовность жилых домов к ОЗП 2025-2026 годов паспортами готовности к отопительному периоду, актами готовности систем теплопотребления объектов к отопительному периоду, актами осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов и представить в УКС до 01.09.2025;

3.8. направить в УКС сведения по финансированию предзимних работ до 25.04.2025 (включительно);

3.9. предоставить в УКС информацию о проблемах при прохождении отопительного периода 2024-2025 годов, а также вопросы, связанные с подготовкой к предстоящему ОЗП до 25.04.2025 (включительно);

3.10. провести оценку обеспечения готовности в соответствии с Порядком проведения оценки готовности к отопительному периоду.

4. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, собственникам помещений, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

4.1. обеспечить готовность объектов к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 01.09.2025;

4.2. разработать и согласовать с УКС планы-графики подготовки жилищного фонда к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов, которые должны содержать результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов, в том числе схемные, режимные и погодные условия, возникшие в текущий отопительный период, аварийные ситуации, особенности функционирования объектов теплоснабжения и их оборудования (при наличии) до 25.04.2025 (включительно);

4.3. выполнить требования, установленные пунктом 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;

4.4. разработать и представить в УКС задание по форме 1-ЖКХ (зима) срочная до 25.04.2025 (включительно);

4.5. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в УКС на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа месяца после отчетного периода;

4.6. подтвердить готовность жилых домов к ОЗП 2025-2026 годов паспортами готовности к отопительному периоду, актами готовности систем теплоснабжения объектов к отопительному периоду, актами осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов и представить в УКС до 01.09.2025;

4.7. направить сведения по финансированию предзимних работ до 25.04.2025 (включительно);

4.8. предоставить в УКС информацию о проблемах при прохождении отопительного периода 2024-2025 годов, а также вопросы, связанные с подготовкой к предстоящему ОЗП до 25.04.2025 (включительно);

4.9. провести оценку обеспечения готовности в соответствии с Порядком проведения оценки готовности к отопительному периоду.

5. Руководителям организаций, владеющим источниками тепла, тепловыми сетями:

5.1. подготовить оборудование теплоисточников к подаче теплоносителя в системы теплоснабжения до 01.09.2025;

5.2. разработать и представить в УКС план-график подготовки котельных к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов, который должен содержать организационные и технические мероприятия, предусмотренные пунктами 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, а также результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов, в том числе схемные, режимные и погодные условия, возникшие в текущий отопительный период, аварийные ситуации, особенности функционирования

объектов теплоснабжения и их оборудования (при наличии) до 25.04.2025 (включительно);

5.3. разработать и представить в УКС план-график подготовки тепловых сетей к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 25.04.2025 (включительно);

5.4. разработать и представить в УКС задание по форме 1-ЖКХ (зима) срочная до 25.04.2025 (включительно);

5.5. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в УКС на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа месяца после отчетного периода;

5.6. обеспечить не менее чем за 10 суток оповещение населения об отключении горячего водоснабжения, причинах отключения и сроках возобновления подачи коммунальной услуги;

5.7. создать нормативный запас топлива, материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных нештатных и аварийных ситуаций, информацию направить в УКС до 01.09.2025;

5.8. обеспечить соответствующую категорию надежности источников тепла, тепловых сетей по теплоснабжению до 01.09.2025;

5.9. подтвердить готовность объектов к ОЗП 2025-2026 годов паспортами готовности к отопительному периоду, актами готовности систем теплоснабжения объектов к отопительному периоду, актами осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов и представить в УКС до 01.09.2025;

5.10. обеспечить к 01.09.2025 надежное теплоснабжение потребителей;

5.11. направить в УКС сведения по финансированию предзимних работ до 25.04.2025 (включительно);

5.12. предоставить сведения в УКС по котельным с пояснительной запиской в случае ввода/вывода в/из эксплуатации источников теплоснабжения до 25.04.2025 (включительно);

5.13. разработать необходимые мероприятия по подготовке к ОЗП на объектах коммунальной инфраструктуры с разбивкой по видам ресурса и приложением сметного расчета и предоставить в УКС до 25.04.2025 (включительно);

5.14. предоставить в УКС информацию о проблемах при прохождении отопительного периода 2024-2025 годов, а также вопросы, связанные с подготовкой к предстоящему ОЗП до 25.04.2025 (включительно);

5.15. предоставить в УКС информацию о работе системы мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах ЖКХ до 25.04.2025 (включительно);

5.16. предоставить в УКС информацию о первоочередных мероприятиях по подготовке к ОЗП, не обеспеченных финансированием, в отношении объектов, находящихся муниципальной собственности (с приложением предварительного сметного расчета) до 25.04.2025 (включительно);

5.17. предоставить в УКС информацию о дефиците денежных средств на предстоящую подготовку к ОЗП с обоснованием до 25.04.2025 (включительно);

5.18. предоставить в УКС информацию о реализации мероприятий в рамках Постановления Правительства Пермского края от 29.04.2019 № 318-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по качественному функционированию систем теплоснабжения на территориях муниципальных образований Пермского края» (исполнении «План - графиков») до 25.04.2025 (включительно);

5.19. провести оценку обеспечения готовности в соответствии с Порядком проведения оценки готовности к отопительному периоду.

6. МУП «Суксунская коммунальная служба», владеющим объектами водоснабжения и водоотведения:

6.1. обеспечить готовность объектов к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 01.09.2025;

6.2. разработать и представить в УКС задание по форме 1-ЖКХ (зима) срочная до 25.04.2025 (включительно);

6.3. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в УКС на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа месяца после отчетного периода;

6.4. создать нормативный запас топлива, материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных нештатных и аварийных ситуаций, информацию направить в УКС до 01.09.2025;

6.5. подтвердить готовность объектов к ОЗП 2025-2026 годов паспортами готовности к отопительному периоду, актами готовности систем теплопотребления объектов к отопительному периоду, актами осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов и представить в УКС до 01.09.2025;

6.6. направить в УКС сведения по финансированию предзимних работ до 25.04.2025 (включительно);

6.7. разработать необходимые мероприятия по подготовке к ОЗП на объектах коммунальной инфраструктуры с разбивкой по видам ресурса и приложением сметного расчета и предоставить в УКС до 25.04.2025 (включительно);

6.8. предоставить в УКС информацию о проблемах при прохождении отопительного периода 2024-2025 годов, а также вопросы, связанные с подготовкой к предстоящему ОЗП до 25.04.2025 (включительно);

6.9. предоставить в УКС информацию о работе системы мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах ЖКХ до 25.04.2025 (включительно);

6.10. предоставить в УКС информацию о дефиците денежных средств на предстоящую подготовку к ОЗП с обоснованием до 25.04.2025 (включительно);

6.11. провести оценку обеспечения готовности в соответствии с Порядком проведения оценки готовности к отопительному периоду.

7. Рекомендовать руководителям электро - газоснабжающих организаций Суксунского муниципального округа:

7.1. обеспечить готовность подведомственных объектов к работе в ОЗП 2025-2026 годов до 01.09.2025;

7.2. разработать и представить в УКС задание по форме 1-ЖКХ (зима) срочная до 25.04.2025 (включительно);

7.3. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в УКС на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7 № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа месяца после отчетного периода.

8. Рекомендовать ГБУЗ ПК «Суксунская центральная районная больница», ГБПОУ «Кунгурский центр образования №1»:

8.1. обеспечить готовность зданий учреждения к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 01.09.2025;

8.2. разработать и согласовать с УКС планы - графики подготовки зданий учреждений к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов до 25.04.2025 (включительно);

8.3. разработать и представить в УКС задание по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная до 25.04.2025 (включительно);

8.4. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в УКС на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа после отчетного периода;

8.5. подтвердить готовность зданий учреждения к ОЗП 2025-2026 годов паспортами готовности к отопительному периоду, актами готовности систем теплоснабжения объектов к отопительному периоду, актами осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, актами обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов и представить в УКС до 01.09.2025;

8.6. направить в УКС сведения по финансированию предзимних работ до 25.04.2025 (включительно);

8.7. предоставить в УКС информацию о проблемах при прохождении отопительного периода 2024-2025 годов, а также вопросы, связанные с подготовкой к предстоящему ОЗП до 25.04.2025 (включительно);

8.8. провести оценку обеспечения готовности в соответствии с Порядком проведения оценки готовности к отопительному периоду.

9. Управлению капитального строительства Администрации Суксунского муниципального округа:

9.1. создать комиссию по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Суксунского муниципального округа;

9.2. утвердить состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Суксунского муниципального округа на 2025-2026 годы;

9.3. утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. на территории Суксунского муниципального округа Пермского края;

9.4. утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории Суксунского муниципального округа Пермского края;

9.5. утвердить сводные планы-графики подготовки объектов к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов;

9.6. организовать постоянный контроль за подготовкой объектов жилищно - коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в ОЗП 2025-2026 годов;

9.7. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, расположенных на территории Суксунского городского округа в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края на 01.07.2025, 01.08.2025, 01.09.2025, 01.10.2025, 01.11.2025 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок до 01 числа месяца после отчетного периода;

9.8. провести оценку обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. на территории Суксунского муниципального округа Пермского края;

9.9. проводить совещания по подготовке теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии согласно плана заседаний комиссии по проведению оценки обеспечения готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Суксунского муниципального округа к эксплуатации в осенне - зимний период 2025-2026 годов:

№ п.п.	Наименование	Ответственные за подготовку	Дата	Примечание
1	2	3	4	5
1	Совещание по подготовке объектов ЖКХ, социальной сферы, жилищного фонда, ТСЖ, домов, выбравших непосредственный способ управления к ОЗП 2025-2026 г.г.	Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Кускова Т.И. Шураков Д.А. Митрошин Д.С. Ибрагимов В.В. Никифоров В.А. Нестерова И.Н. Мамаева А.В. Копыркин Д.Н. Анциферов Р.В. Анферов А.Ю. Мейлер Д.Ю.	29.04.2025 г. 14-00	

		<p>Заякин Г.Г. Клепикова Г.Н. Возякова Н.П. Никифорова Е.Н. Чистякова Т.В. Быков И.С. <u>Представители:</u> МАОУ «Ключевская СОШ» МАОУ «Моргуновская ООШ-Д/С» МАОУ «Суксунская СОШ №1» МАОУ «Суксунская СОШ №2» МАОУ «Сызганская ООШ-детский сад» МАОУ «Тисовская СОШ-ДС» МАОУ ДО «Дом детского творчества» МАОУ ДО «СДШИ» МДОУ «Суксунский детский сад «Колосок» МДОУ «Суксунский детский сад Улыбка» МОУ «Бреховская ООШ» МОУ «Киселевская ОШИ» МОУ «Поедугинская ООШ-ДС» Представитель ООО «Настена». представители домов, выбравшие непосредственный способ управления.</p>		
2	О сроках и объёмах работ по текущему ремонту котельного оборудования, инженерных сетей	<p>Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Кускова Т.И. Шураков Д.А. Митрошин Д.С. Ибрагимов В.В. Никифоров В.А. Нестерова И.Н. Мамаева А.В.</p>	22.05.2025 г. 14-00	

		<p>Копыркин Д.Н. Анциферов Р.В. Анферов А.Ю. Мейлер Д.Ю. Заякин Г.Г. Клепикова Г.Н. Возякова Н.П. Никифорова Е.Н. Чистякова Т.В. Быков И.С. <u>Представители:</u> МАОУ «Ключевская СОШ» МАОУ «Моргуновская ООШ-Д/С» МАОУ «Суксунская СОШ №1» МАОУ «Суксунская СОШ №2» МАОУ «Сызганская ООШ-детский сад» МАОУ «Тисовская СОШ-ДС» МАОУ ДО «Дом детского творчества» МАОУ ДО «СДШИ» МДОУ «Суксунский детский сад «Колосок» МДОУ «Суксунский детский сад Улыбка» МОУ «Бреховская ООШ» МОУ «Киселевская ОШИ» МОУ «Поедугинская ООШ-ДС» Представитель ООО «Настена». представители домов, выбравшие непосредственный способ управления</p>		
3	<p>О ходе работ по подготовке к отопительному сезону 2025- 2026 г.г. Выполнение планов по подготовке к отопительному сезону 2025-2026 г.г.</p>	<p>Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Кускова Т.И. Шураков Д.А. Митрошин Д.С.</p>	<p>27.06.2025 г. 22.07.2025 г.</p> <p>14-00</p>	

	<p>Информация о подготовке к отопительному сезону 2025-2026 г.г. (наличие паспортов готовности)</p>	<p>Ибрагимов В.В. Никифоров В.А. Нестерова И.Н. Мамаева А.В. Копыркин Д.Н. Анциферов Р.В. Анферов А.Ю. Мейлер Д.Ю. Заякин Г.Г. Клепикова Г.Н. Возякова Н.П. Никифорова Е.Н. Чистякова Т.В. Быков И.С. <u>Представители:</u> МАОУ «Ключевская СОШ» МАОУ «Моргуновская ООШ-Д/С» МАОУ «Суксунская СОШ №1» МАОУ «Суксунская СОШ №2» МАОУ «Сызганская ООШ-детский сад» МАОУ «Тисовская СОШ-ДС» МАОУ ДО «Дом детского творчества» МАОУ ДО «СДШИ» МДОУ «Суксунский детский сад «Колосок» МДОУ «Суксунский детский сад Улыбка» МОУ «Бреховская ООШ» МОУ «Киселевская ОШИ» МОУ «Поедугинская ООШ-ДС» Представитель ООО «Настена». представители домов, выбравшие непосредственный способ управления</p>		
--	---	---	--	--

9.10. проводить проверку готовности согласно плана проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной

сферы Суксунского муниципального округа к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов:

№ п.п.	Наименование	Ответственные за подготовку	Дата	Примечание
1	2	3	4	5
1	Проверка готовности жилфонда р.п. Суксун к ОЗП 2025 - 2026 годов.	Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Кускова Т.И. Шураков Д.А. Митрошин Д.С. Ибрагимов В.В. Никифоров В.А. Нестерова И.Н. Мамаева А.В. Копыркин Д.Н. Анциферов Р.В. Анферов А.Ю. Мейлер Д.Ю. Заякин Г.Г. Клепикова Г.Н. Возякова Н.П. Никифорова Е.Н. Чистякова Т.В. Быков И.С. <u>Представители:</u> МАОУ «Ключевская СОШ» МАОУ «Моргуновская ООШ-Д/С» МАОУ «Суксунская СОШ №1» МАОУ «Суксунская СОШ №2» МАОУ «Сызганская ООШ-детский сад» МАОУ «Тисовская СОШ-ДС» МАОУ ДО «Дом детского творчества» МАОУ ДО «СДШИ» МДОУ «Суксунский детский сад «Колосок» МДОУ «Суксунский детский сад Улыбка» МОУ «Бреховская	15.08.2025	

		ООШ» МОУ «Киселевская ОШИ» МОУ «Поедугинская ООШ-ДС»		
2	Проверка готовности Управления образования Администрации Суксунского муниципального округа к ОЗП 2025-2026 годов (территория р.п. Суксун).	Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Кускова Т.И. Шураков Д.А. Митрошин Д.С. Ибрагимов В.В. Никифоров В.А. Нестерова И.Н. Мамаева А.В. Копыркин Д.Н. Анциферов Р.В. Анферов А.Ю. Мейлер Д.Ю. Заякин Г.Г. Клепикова Г.Н. Возякова Н.П. Никифорова Е.Н. Чистякова Т.В. Быков И.С. <u>Представители:</u> МАОУ «Ключевская СОШ» МАОУ «Моргуновская ООШ-Д/С» МАОУ «Суксунская СОШ №1» МАОУ «Суксунская СОШ №2» МАОУ «Сызганская ООШ-детский сад» МАОУ «Тисовская СОШ-ДС» МАОУ ДО «Дом детского творчества» МАОУ ДО «СДШИ» МДОУ «Суксунский детский сад «Колосок» МДОУ «Суксунский детский сад Улыбка» МОУ «Бреховская ООШ» МОУ «Киселевская	15.08.2025	

		ОШИ» МОУ«Поедугинская ООШ-ДС»		
3	Проверка готовности МУП «Суксунская коммунальная служба» к ОЗП 2025 - 2026 годов.	Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Кускова Т.И. Шураков Д.А. Митрошин Д.С. Ибрагимов В.В. Никифоров В.А. Нестерова И.Н. Мамаева А.В. Копыркин Д.Н. Анциферов Р.В. Анферов А.Ю. Мейлер Д.Ю. Зякин Г.Г. Клепикова Г.Н. Возякова Н.П. Никифорова Е.Н. Чистякова Т.В. Быков И.С. <u>Представители:</u> МАОУ«Ключевская СОШ» МАОУ«Моргуновская ООШ-Д/С» МАОУ«Суксунская СОШ №1» МАОУ«Суксунская СОШ №2» МАОУ«Сызганская ООШ-детский сад» МАОУ «Тисовская СОШ-ДС» МАОУ ДО «Дом детского творчества» МАОУ ДО «СДШИ» МДОУ«Суксунский детский сад «Колосок» МДОУ«Суксунский детский сад Улыбка» МОУ «Бреховская ООШ» МОУ«Киселевская ОШИ» МОУ«Поедугинская	15.08.2025	

		ООШ-ДС»		
4	Проверка готовности Киселевской территории к ОЗП 2025 - 2026 годов.	Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Шураков Д.А. Никифоров В.А. Мамаева А.В. <u>Представители:</u> МАОУ «Моргуновская ООШ-Д/С» МОУ «Киселевская ОШИ»	20.08.2025	
5	Проверка готовности Ключевской территории к ОЗП 2025 - 2026 годов.	Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Шураков Д.А. Никифоров В.А. Мамаева А.В. <u>Представители:</u> МАОУ «Ключевская СОШ» МАОУ «Гисовская СОШ-ДС» МОУ «Брёховская ООШ»	22.08.2025	
6	Проверка готовности Поедугинской территории к ОЗП 2025 - 2026 годов.	Усова Е.А. Скурихина Л.И. Колмаков А.Н. Шураков Д.А. Никифоров В.А. Мамаева А.В. <u>Представители:</u> МАОУ «Сызганская ООШ-детский сад» МОУ «Поедугинская ООШ-ДС»	26.08.2025	

9.11. результаты проверок оформить актами проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2025-2026 г.г. по каждому объекту;

9.12. оформить и выдать паспорта готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. по каждому объекту, если объект готов к отопительному периоду.