

## **Порядок назначения и проведения собраний граждан на территории Суксунского муниципального округа**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собраний граждан на территории Суксунского муниципального округа (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Суксунского муниципального округа Пермского края и определяет порядок назначения и проведения собраний граждан на территории Суксунского муниципального округа.

1.2. Собрание граждан (далее - собрание) относится к формам непосредственного осуществления населением Суксунского муниципального округа местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Собрания могут проводиться как на всей территории Суксунского муниципального округа, так и на части его территории:

1.3.1. для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

1.3.2. для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Суксунского муниципального округа;

1.3.3. в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

1.3.4. на территории Суксунского муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

1.3.5. в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Суксунского муниципального округа.

1.4. Порядок назначения и проведения собраний по вопросу, предусмотренному подпунктом 1.3.4 настоящего Порядка, определяется отдельным решением Думы Суксунского муниципального округа Пермского края.

1.5. Порядок назначения и проведения собрания в целях осуществления территориального общественного самоуправления, предусмотренного подпунктом 1.3.5 настоящего Порядка, определяется уставом

территориального общественного самоуправления и настоящим Порядком не регулируется.

1.6. В собрании имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания восемнадцатилетнего возраста и проживающие на территории Суксунского муниципального округа или на соответствующей его части.

1.7. В собрании, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

1.8. Участие граждан в собрании является свободным и добровольным.

1.9. Граждане участвуют в собраниях на равных основаниях. Каждый гражданин имеет один голос. Право на участие в собрании осуществляется гражданином лично и не может быть передано другим лицам, голосование за других лиц не допускается.

1.10. В работе собрания с правом совещательного голоса могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления Суксунского муниципального округа.

1.11. На собрание могут быть приглашены представители организаций, общественных объединений, средств массовой информации без права голосования, за исключением случаев, когда указанные лица проживают на соответствующей территории.

1.12. Если при проведении собрания отсутствует возможность одновременного совместного присутствия необходимого количества жителей для правомочности принятия решений, то собрание проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении собрания. При этом лица, принявшие участие в одном из этапов собрания, на последующих этапах участия в собрании не принимают.

1.13. Все мероприятия по организации и проведению собрания, а также расходы, связанные с проведением собрания, осуществляются за счет инициаторов собрания.

## **2. Полномочия собрания**

2.1. К полномочиям собрания относятся:

2.1.1. принимать решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Порядка;

2.1.2. принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Суксунского муниципального округа;

2.1.3. избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами Суксунского муниципального округа.

### **3. Инициатива проведения собрания**

3.1. Собрание проводится по инициативе:

3.1.1. населения Суксунского муниципального округа;

3.1.2. Думы Суксунского муниципального округа (далее – Дума);

3.1.3. главы муниципального округа - главы Администрации Суксунского муниципального округа (далее - Глава Администрации);

3.2. В случае проведения собраний по инициативе населения организацию проведения таких собраний осуществляет инициативная группа граждан, проживающих (зарегистрированных) на соответствующей территории Суксунского муниципального округа и обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек (далее - инициативная группа).

3.3. Инициатива населения о проведении собрания оформляется инициативной группой в виде протокола, который направляется в Думу не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты проведения собрания.

3.4. В протоколе инициативной группы указываются:

3.4.1. вопросы, выносимые на рассмотрение собрания;

3.4.2. предлагаемые дата, время и место проведения собрания (этапов собрания), предполагаемое количество участников собрания;

3.4.3. фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства (регистрации) каждого гражданина, поддерживающего инициативу проведения собрания, его подпись, дата проставления подписи, согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - согласие на обработку персональных данных);

3.4.4. в случае проведения собрания граждан для принятия решения по вопросу о назначении старосты сельского населенного пункта в протоколе указываются выдвигаемые кандидатуры старост, а к протоколу инициативной группы прикладывается письменное согласие кандидата в старосты на назначение его старостой по форме согласно приложению 1 к Положению о старосте сельского населенного пункта в Суксунском муниципальном округе, утвержденному решением Думы Суксунского городского округа от 19.03.2020 № 114, а также согласие на обработку персональных данных;

3.4.5. сведения о представителе инициативной группы из числа инициативной группы, уполномоченном инициатором собрания выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания, а также на взаимодействие с органами местного самоуправления Суксунского

муниципального округа при проведении собрания (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), контактный номер телефона, адрес электронной почты).

#### **4. Порядок назначения собрания**

4.1. Собрания, проводимые по инициативе Главы Администрации, назначаются постановлением Администрации Суксунского муниципального округа.

Собрания, проводимые по инициативе населения или Думы, назначаются решением Думы, которые принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы.

4.2. В решении Думы или постановлении Администрации Суксунского муниципального округа о проведении собрания указываются:

4.2.1. населенный пункт (территория), где проводится собрание;

4.2.2. дата, время и место проведения собрания (этапов собрания);

4.2.3. вопросы, выносимые на рассмотрение собрания;

4.2.4. сведения об инициаторе проведения собрания;

4.2.5. ответственное лицо за организацию подготовки и проведения собрания;

4.2.6. минимальная численность жителей населенного пункта, участвующих в собрании, в случае проведения собрания по вопросу, предусмотренному в пункте 1.3.3 настоящего Порядка.

4.3. Решение Думы о проведении собрания принимаются на очередном заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления в Думу протокола инициативной группы.

4.4. Принятые органами местного самоуправления Суксунского муниципального округа решения о проведении собрания подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом Суксунского муниципального округа Пермского края для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Думы и Администрации Суксунского муниципального округа соответственно, не позднее чем за 5 дней до даты проведения собрания (этапа собрания).

Решение о проведении собрания также может быть доведено до населения путем размещения информации в средствах массовой информации, на официальной странице Администрации Суксунского муниципального округа в социальной сети «ВКонтакте», на информационных стендах, через старост сельских населенных пунктов.

4.5. Решение об отклонении инициативы проведения собрания принимается в случаях:

4.5.1 несоответствия вопросов, выносимых на рассмотрение собрания, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка;

4.5.2 непредставления протокола, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка или представление с нарушением требований, установленных пунктами 3.4.1 – 3.4.5 настоящего Порядка;

4.5.3. несоответствие инициативной группы требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

4.6. Решение об отклонении инициативы проведения собрания в письменном виде направляется представителю инициативной группы в течении трех рабочих дней со дня такого решения.

## **5. Порядок проведения собрания**

5.1. Перед открытием собрания (этапа собрания) инициатором проведения собрания и (или) лицом, ответственным за организацию подготовки и проведения собрания, проводится регистрация участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.

При проведении собрания по вопросу, предусмотренному в пункте 1.3.3 настоящего Порядка, регистрация участников собрания производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение, в случае, если в собрании принимают участие граждане, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка.

Согласие гражданина на обработку его персональных данных фиксируется посредством дополнительной подписи в листе регистрации присутствующих на собрании.

5.2. Собрание открывает должностное лицо органа местного самоуправления Суксунского муниципального округа. Собрание избирает председательствующего, секретаря.

При проведении собрания, проводимого по инициативе Думы или Главы Администрации, председателем и секретарем являются должностные лица органов местного самоуправления Суксунского муниципального округа.

5.3. Председатель собрания объявляет повестку дня собрания, сообщает о присутствующих и приглашенных лицах на собрании, обеспечивает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, ставит на голосование вопросы и объявляет результаты голосования, оглашает принятые решения.

5.4. Протокол собрания ведет секретарь собрания, который обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

Протокол собрания оформляется секретарем собрания в течение 3 рабочих дней с момента проведения собрания (последнего этапа собрания), подписывается председательствующим и секретарем собрания, и передается для хранения в соответствующий орган местного самоуправления Суксунского муниципального округа, принявший решение о проведении

собрания. Обязательным приложением к протоколу является список присутствующих участников собрания.

Для оформления протокола может использоваться аудио - и (или) видеозапись собрания.

При поэтапном проведении собрания протоколы каждого этапа собрания в последующем оформляются в один сводный протокол собрания по итогам проведенных этапов собрания.

5.5. В протоколе собрания указываются:

5.5.1. дата, время и место проведения собрания;

5.5.2. количество присутствующих участников собрания;

5.5.3. приглашенные лица на собрание;

5.5.4. инициатор собрания;

5.5.5. фамилия, имя, отчество председательствующего и секретаря собрания;

5.5.6. повестка дня собрания;

5.5.7. краткое содержание выступлений;

5.5.8. результаты принятых решений;

5.5.9. лица, уполномоченные представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Суксунского муниципального округа, в случае их избрания на собрании.

5.6. Собрание, проводимое по вопросу, предусмотренному пунктом 1.3.1 настоящего Порядка, считается правомочным при участии в нем не менее 50 жителей соответствующего населенного пункта или территории Суксунского муниципального округа, обладающих избирательным правом, а в случае, если в указанном населенном пункте или территории проживает менее 50 человек, не менее половины жителей соответствующего населенного пункта или территории, обладающих избирательным правом.

Собрание, проводимое по вопросу, предусмотренному пунктом 1.3.3 настоящего Порядка, считается правомочным при участии в нем не менее 1/4 жителей сельского населенного пункта Суксунского муниципального округа, обладающих избирательным правом.

При информировании населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Суксунского муниципального округа голосование по вопросу не осуществляется, информация принимается к сведению.

5.7. Решение собрания принимается открытым голосованием, большинством голосов участников собрания.

5.8. Итоги собрания не позднее 10 рабочих дней со дня проведения собрания (последнего этапа собрания) подлежат официальному обнародованию в порядке, установленном Уставом Суксунского муниципального округа Пермского края для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Думы и Администрации Суксунского муниципального округа соответственно.

5.9. Решения, принятые собранием, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами

органов местного самоуправления Суксунского муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение соответствующих вопросов.

## **6. Рассмотрение обращений, принятых собранием**

6.1. Собрание может принимать по рассматриваемому вопросу обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Суксунского муниципального округа, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Суксунского муниципального округа.

6.2. Обращения, принятые собранием, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Суксунского муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в адрес представителя инициативной группы. Указанные обращения подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

