УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы Суксунского

городского округа

от 28.10.2021 № 248

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о денежном содержании лица, замещающего муниципальную**

**должность Суксунского городского округа Пермского края**

Настоящим Положением устанавливаются условия оплаты труда лица, замещающего муниципальную должность Суксунского городского округа Пермского края (далее – должностное лицо), не являющегося муниципальным служащим, а также порядок формирования фонда оплаты труда лица, замещающего муниципальную должность Суксунского городского округа Пермского края.

1. Оплата труда должностного лица производится в виде денежного содержания и других выплат, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Пермского края и муниципальными правовыми актами Суксунского городского округа Пермского края.

Денежное содержание – оплата труда за исполнение должностным лицом обязанностей по замещаемой должности, установленной в соответствии с Уставом Суксунского городского округа Пермского края.

2. Денежное содержание должностного лица состоит из:

должностного оклада;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ежемесячного денежного поощрения;

премий по результатам работы за квартал и год;

премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи;

ежемесячной надбавки за ученую степень.

3. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность Суксунского городского округа Пермского края (председателя Контрольно-счетной палаты Суксунского городского округа Пермского края) составляет 17339 рублей.

4. Выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу, а также ежемесячного денежного поощрения, премий, единовременной выплаты и материальной помощи устанавливаются правовым актом должностного лица в порядке и размерах, определенных настоящим Положением, с учетом условий, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими денежное содержание муниципальных служащих Суксунского городского округа Пермского края, в пределах утвержденного фонда оплаты труда должностного лица.

5. Ежемесячная надбавка за особые условия службы может быть установлена к должностному лицу в размере до 200 процентов должностного оклада.

6. Должностному лицу выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада в год.

Единовременная выплата выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, устанавливается в размере одного должностного оклада в год.

Выплата материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, регламентирующими денежное содержание муниципальных служащих Суксунского городского округа.

7. Денежное содержание должностного лица, осуществляющего свои полномочия на постоянной, профессиональной основе, выплачивается за счет средств бюджета Суксунского городского округа Пермского края.

8. Оплата труда должностного лица осуществляется с применением районного коэффициента установленного в соответствии с федеральным законодательством.

9. Размер должностного оклада должностного лица увеличивается (индексируются) в размерах и в сроки, установленные для муниципальных служащих Суксунского городского округа.

10. При формировании фонда оплаты труда должностного лица предусматриваются средства в размере 35 месячных фондов должностного оклада должностного лица, в том числе для выплаты (в расчете на год):

годовой суммы ежемесячного должностного оклада в рамках штатного расписания;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 3,6 должностного оклада;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы – в размере 10,4 должностного оклада;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, – в размере 0,5 должностного оклада;

ежемесячного денежного поощрения – в размере 3 должностных окладов;

премий по результатам работы за квартал и год, премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 3 должностных окладов;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 1 должностного оклада;

материальной помощи – в размере 1 должностного оклада;

ежемесячной надбавки за ученую степень – в размере 0,5 должностного оклада.

11. Должностное лицо вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Положения.

12. В соответствии с бюджетным законодательством фонд оплаты труда должностного лица может быть увеличен за счет перераспределения расходов начислений на оплату труда, по согласованию с Финансовым управлением Суксунского городского округа Пермского края, при отсутствии просроченной кредиторской задолженности по этой статье и без последующего увеличения расходов за счет дополнительных источников.