



**Дума  
Суксунского городского округа**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**19.12.2019**

**№ 69**

**Г 7  
Об учреждении Управления  
капитального строительства  
Администрации Суксунского  
городского округа Пермского  
края**

В соответствии с частью 8 статьи 37, частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 27, подпунктом 9 пункта 2 статьи 30, пунктом 3 статьи 47 Устава Суксунского городского округа Пермского края,

Дума Суксунского городского округа РЕШАЕТ:

1. Учредить Управление капитального строительства Администрации Суксунского городского округа Пермского края.
2. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении капитального строительства Администрации Суксунского городского округа Пермского края.
3. Поручить Усольцевой Галине Ивановне в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» осуществить все необходимые действия для государственной регистрации Управления капитального строительства Администрации Суксунского городского округа Пермского края в Межрайонной ИФНС России № 17 по Пермскому краю.
4. Установить, что Управление капитального строительства Администрации Суксунского городского округа Пермского края приступает к исполнению своих полномочий с 01.01.2020, но не ранее дня государственной регистрации в качестве юридического лица.
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоян-

ную комиссию Думы Суксунского городского округа по самоуправлению, территориальному устройству и развитию инфраструктуры (председатель А.А. Бабин).

Председатель Думы Суксунского  
городского округа

Н.Ф. Коряков

Глава городского округа – глава  
Администрации Суксунского го-  
родского округа

П.Г. Третьяков

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Думы Суксунского  
городского округа  
от 19.12.2019 № 69

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **ОБ УПРАВЛЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ СУКСУНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

п. Суксун  
2019 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление капитального строительства Администрации Суксунского городского округа Пермского края (далее по тексту – Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Суксунского городского округа Пермского края (далее по тексту – Администрация Суксунского городского округа), обеспечивающим проведение на территории Суксунского городского округа единой политики в сфере развития инфраструктуры Суксунского городского округа, капитального строительства, координирующим деятельность в этой сфере органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных органов государственной власти Российской Федерации, законами Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермского края, правовыми актами иных органов государственной власти Пермского края, Уставом Суксунского городского округа, решениями Думы Суксунского городского округа, постановлениями и распоряжениями Администрации Суксунского городского округа, иными муниципальными правовыми актами Суксунского городского округа, и настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления Суксунского городского округа, отраслевыми (функциональными) и структурными подразделениями Администрации Суксунского городского округа, иными учреждениями и организациями, участвующими в правоотношениях, которые связаны с развитием территории Суксунского городского округа.

1.4. Управление является муниципальным казенным учреждением и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения.

1.5. Структура Управления, предельная штатная численность и штатное расписание утверждаются главой городского округа – главой Администрации Суксунского городского округа.

1.6. Управление является юридическим лицом, имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением герба Суксунского городского округа, штамп, бланки.

1.7. Управление пользуется лицевым счетом, открытым в финансовом управлении Администрации Суксунского городского округа либо в ином органе в соответствии с действующим законодательством, вправе открывать счета в банках и иных кредитных учреждениях, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.8. Управление обладает обособленным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления.

1.9. Управление в пределах своей компетенции от имени Суксунского городского округа заключает муниципальные контракты, исполняемые за счет средств бюджета Суксунского городского округа, приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, является истцом и ответчиком в судах, имеет самостоятельный баланс.

1.10. Полное наименование Управления: Управление капитального строительства Администрации Суксунского городского округа Пермского края.

Сокращенное наименование: УКС Суксунского городского округа.

1.11. Учредителем Управления является Суксунский городской округ.

Функции и полномочия учредителя в отношении Управления осуществляются Администрацией Суксунского городского округа.

1.12. Местонахождение (юридический адрес) Управления: 617560, Россия, Пермский край, п. Суксун, ул. Карла Маркса, 4.

1.13. Управление подотчетно и подконтрольно Администрации Суксунского городского округа, главе городского округа – главе Администрации Суксунского городского округа и находится в непосредственном подчинении заместителя главы Администрации Суксунского городского округа в соответствии с распределением обязанностей между ними.

1.14. Финансирование Управления осуществляется за счет средств местного бюджета, направленных на содержание исполнительных органов Суксунского городского округа.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Обеспечение деятельности Суксунского городского округа в вопросах капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта зданий, сооружений и иных объектов инфраструктуры Суксунского городского округа, благоустройства территории, муниципальных предприятий и учреждений.

2.2. Обеспечение реализации законодательства Российской Федерации и Пермского края в сфере капитального строительства и дорожной деятельности.

2.3. Разработка и реализация муниципальных программ и проектов в сфере капитального строительства, дорожной деятельности, участие в реализации государственных программ Российской Федерации, Пермского края и региональных проектов.

2.4. Формирование благоприятных условий для привлечения инвестиций.

2.5. Осуществление функций представителя муниципального заказчика в сфере капитального строительства и капитального ремонта, если иное не установлено Администрацией Суксунского городского округа.

## 3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Функции Управления в области обеспечения деятельности Суксунского городского округа в вопросах капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта зданий, сооружений и иных объектов инфраструктуры Суксунского городского округа, благоустройства территории, муниципальных предприятий и учреждений:

3.1.1. осуществляет в пределах своей компетенции контроль за соблюдением действующего законодательства в области капитального строительства, капитального ремонта и содержания автомобильных дорог;

3.1.2. участвует в формировании земельных участков для жилищного строительства и развития инфраструктуры;

3.1.3. формирует титульные списки на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов на текущий год и перспективные планы;

3.1.4. определяет приоритеты и перечень объектов в сфере капитального ремонта и строительства объектов для включения в инвестиционные программы;

3.1.5. реализует муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды Суксунского городского округа».

3.2. Функции Управления в области обеспечения реализации законодательства Российской Федерации и Пермского края в сфере капитального строительства и дорожной деятельности:

3.2.1. обеспечивает целевое и рациональное использование капитальных вложений в объекты капитального строительства, инженерную и дорожную инфраструктуру Суксунского городского округа;

3.2.2. организует в границах Суксунского городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.2.3. осуществляет в ценовых зонах теплоснабжения муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

3.2.4. осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Суксунского городского округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Суксунского городского округа, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.5. осуществляет контроль за использованием, содержанием и ремонтом мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах Суксунского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.6. формирует заявки на конкурсный отбор на предоставление субсидий для софинансирования расходов в сфере капитального строительства, инженерной инфраструктуры и дорожной деятельности, а также направляет отчетность в контролирующие органы;

3.2.7. вносит предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в области капитального строительства;

3.2.8. заключает договора с проектными организациями и подрядчиками на разработку проектно-сметной документации, изыскательские работы и строительство объектов;

3.2.9. осуществляет контроль за сроками и качеством выполнения работ, за их соответствием утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам, стандартам, нормам техники безопасности, производственной санитарии, требованиям рациональной организации труда;

3.2.10. проводит согласование, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, представляет на экспертизу и утверждает проектную документацию.

3.3. Функции Управления в области разработки и реализации муниципальных программ и проектов в сфере капитального строительства, дорожной деятельности, участие в реализации государственных программ Российской Федерации, Пермского края и региональных проектов:

3.3.1. проводит комплексный анализ положения дел в строительстве и инфраструктуре округа, формирует и разрабатывает на его основе принципы и перспективы развития;

3.3.2. участвует в разработке муниципальных программ в их реализации в пределах своих полномочий;

3.3.3. формирует пакеты заявочных документов для участия в программах и проектах;

3.3.4. формирует предложения по корректировке титульных списков;

3.3.5. составляет отчетные данные по использованию бюджетных средств;

3.3.6. координирует вопросы, касающиеся содержания и строительства автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах Суксунского городского округа, электро- и газоснабжения.

3.4. Функции Управления в области формирования благоприятных условий для привлечения инвестиций:

3.4.1. участвует в создании условий для социально-экономического развития Суксунского городского округа;

3.4.2. осуществляет деятельность по привлечению инвестиций;

3.4.3. содействует созданию и размещению на территории округа предприятий и организаций различных форм собственности;

3.4.4. принимает участие в рассмотрении ходатайств о намерениях и обоснованиях инвестиционных проектов.

3.5. Функции Управления в области осуществления функций представителя муниципального заказчика в сфере капитального строительства, капитального ремонта и содержания дорог:

3.5.1. осуществляет контроль за освоением строительными организациями средств, выделенных из бюджетов Пермского края, Суксунского городского округа и направленных на финансирование строительства и ремонта;

3.5.2. участвует в подготовке договоров на выполнение муниципального заказа на выполнение строительно-монтажных, проектно-изыскательских работ;

3.5.3. заключает муниципальные контракты с подрядными организациями на выполнение работ за счет бюджетных средств;

3.5.4. выполняет приемку и оплату выполненных за счет бюджетных средств работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту, содержания автомобильных дорог, осуществляет контроль качества работ и сроков их выполнения;

3.5.5. осуществляет технический надзор или привлекает иные организации, имеющие право на осуществление технического надзора за ведением строительно-монтажных и ремонтных работ, выполняемых по муниципальным контрактам;

3.5.6. осуществляет сбор исходных данных, необходимых для разработки проектной и иной документации;

3.6. Управление ведет архив документов, образующихся при осуществлении возложенных на Управление задач и функций, в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной Администрацией Суксунского городского округа.

3.7. Управление осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края и правовыми актами органов местного самоуправления Суксунского городского округа.

#### 4. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. В целях реализации задач и функций в установленной сфере деятельности Управление обладает следующими полномочиями:

4.1.1. получает от отраслевых (функциональных) и структурных подразделений Администрации Суксунского городского округа, предприятий, учреждений и организаций материалы, необходимые для реализации возложенных задач;

4.1.2. издает в пределах своей компетенции приказы и контролирует их исполнение;

4.1.3. самостоятельно распоряжается выделенными средствами в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

4.1.4. беспрепятственно посещает все подконтрольные объекты строительства и ремонта;

4.1.5. принимает участие в совещаниях, комиссиях, проводимых Администрацией Суксунского городского округа;

4.1.6. разрабатывает и (или) принимает участие в разработке муниципальных правовых актов Суксунского городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.1.7. вносит предложения главе городского округа – главе Администрации Суксунского городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.2. Управление осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

## 5. РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на эту должность и освобождаемый от должности главой городского округа – главой Администрации Суксунского городского округа.

5.2. Начальник осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.3. В период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет лицо в соответствии с распоряжением Администрации Суксунского городского округа.

5.4. Начальник Управления:

5.4.1. вносит в установленном порядке на рассмотрение главе городского округа – главе Администрации Суксунского городского округа проекты распоряжений и постановлений, а также проекты решений Думы Суксунского городского округа для рассмотрения и последующего внесения их в Думу Суксунского городского округа;

5.4.2. разрабатывает структуру и штатное расписание Управления в пределах, установленных штатной численности и фонда оплаты труда и представляет их на утверждение главе городского округа – главе Администрации Суксунского городского округа;

5.4.3. издает в пределах своих полномочий приказы, дает указания и поручения, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления;

5.4.4. без доверенности действует от имени Управления, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных органах власти и управления, учреждениях, предприятиях и организациях, подписывает в установленном порядке соглашения и договоры, выдает доверенности;

5.4.5. принимает на должность и увольняет с должности работников Управления, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством, поощряет особо отличившихся работников;

5.4.6. определяет размер премий и материальной помощи работникам Управления, устанавливает персональные надбавки к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе;

5.4.7. утверждает положения о структурных подразделениях, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, контролирует их исполнение;

5.4.8. планирует работу Управления, анализирует реализацию намеченных планов и принятых решений;

5.4.9. распоряжается средствами Управления в пределах утвержденных средств и выделенных ассигнований по смете Управления;

5.4.10. открывает лицевые счета в финансовом управлении Администрации Суксунского городского округа либо в ином органе в соответствии с действующим законодательством, открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, если иное не установлено действующим законодательством, совершает по ним операции, подписывает финансовые и банковские документы;

5.4.11. осуществляет мероприятия по улучшению условий труда, отдыха и быта сотрудников Управления.

5.5. Начальник Управления осуществляет иные полномочия, связанные с текущей деятельностью Управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Ликвидация или реорганизация Управления (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется на основании муниципального правового акта Администрации Суксунского городского округа либо по решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Орган, принявший решение о ликвидации Управления, образует ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Управления. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Управления.

6.3. При реорганизации Управления все документы передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

6.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения и по личному составу передаются на хранение в архивный отдел Администрации Суксунского городского округа.

6.5. Ликвидация Управления считается завершенной, а Управление – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.