



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СУКСУНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2023

№ 799

**Об утверждении Положения о
случаях и порядке посещения
субъектами общественного контроля
органов местного самоуправления,
муниципальных организаций
Суксунского городского округа**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 10 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 6.5 Закона Пермского края от 21.12.2011 № 888-ПК «Об общественном контроле в Пермском крае»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое «Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций Суксунского городского округа»;
2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Суксунского городского округа Пермского края.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Суксунского городского округа Корякова Н.Ф.

Глава городского округа –
глава Администрации
Суксунского городского округа

В.П. Бунакова

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации
Суксунского городского округа
от 03.10.2023 № 799

Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций Суксунского городского округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 10 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 6.5 Закона Пермского края от 21.12.2011 № 888-ПК «Об общественном контроле в Пермском крае», Уставом Суксунского городского округа Пермского края и определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций Суксунского городского округа.

Понятие и термины, используемые в настоящем решении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом.

2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы (организации) в случаях проведения общественного контроля в следующих формах:

- общественного мониторинга;
- общественной проверки;
- общественной экспертизы;
- иных формах, предусмотренных федеральным законодательством, в том числе в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

Посещение может осуществляться только в часы работы органов и (или) организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

3. При необходимости посещения, в случаях, определенных пунктом 2 настоящего решения, субъекты общественного контроля письменно уведомляют органы (организации) не позднее, чем за пять рабочих дней до даты посещения.

Уведомление направляется на имя руководителя органа и (или) организации.

4. В уведомлении о посещении указываются:

- 1) дата и время посещения (начало и окончание);
- 2) цель посещения;
- 3) персональный состав представителей субъекта общественного контроля;
- 4) адрес здания (помещения), занимаемое органом (организацией), которое планируется посетить;

5) перечень мероприятий, планируемых к проведению в процессе посещения, необходимых для цели посещения;

6) перечень документов и материалов, копии которых необходимо представить субъекту общественного контроля (за исключением документов и материалов, доступ к которым действующим законодательством ограничен, а также документов и материалов, которые размещены в свободном доступе, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

5. Уведомление о посещении может быть направлено любым доступным способом (посредством почтовой, факсимильной связи, электронной почты, с использованием официального сайта органа (организации) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», нарочным).

6. Орган (организация), получившие уведомление о посещении, обязаны:

1) не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления о посещении, подтвердить дату и время посещения, известив об этом субъект общественного контроля любым доступным способом, позволяющим зафиксировать получение извещения субъектом общественного контроля, либо согласовать с субъектом общественного контроля иные дату и время посещения;

2) назначить ответственное лицо;

3) обеспечить доступ субъектам общественного контроля на территорию (в помещение), занимаемое органом (организацией), которое планируется посетить;

4) подготовить документы, материалы либо их копии, необходимые для осуществления общественного контроля (за исключением документов и материалов, доступ к которым действующим законодательством ограничен, а также документов и материалов, которые размещены в свободном доступе, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

В случае необходимости предоставления информации и документов (их копий), которые размещены в свободном доступе, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», субъекту общественного контроля предоставляются сведения о месте размещения соответствующей информации и документов (наименование справочной системы и путь к информации (документу, адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и т.д.).

7. Органы (организации), в отношении которых осуществляется общественный контроль, пользуются правами и несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации об общественном контроле.

8. Представители субъекта общественного контроля при посещении органов (организаций) пользуются правами и несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации об общественном контроле.