Приложение

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

Администрации Суксунского городского округа

от 06.06.2023 № 378

[**Порядок**](#P34)

**осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Суксунского городского округа**

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Суксунского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьями 160.1](consultantplus://offline/ref=E3247A59B4C6B8EB5B0AB6DFED9CCEB94C18AD4117D11C54FD97CD89B33A6E8BFF362CBF1AF1F6FF5CCC51AEE4A6DD218355D789D7EAvExEE) и [160.2](consultantplus://offline/ref=E3247A59B4C6B8EB5B0AB6DFED9CCEB94C18AD4117D11C54FD97CD89B33A6E8BFF362CBF1AF3F5FF5CCC51AEE4A6DD218355D789D7EAvExEE) Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует деятельность органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) подразделений Администрации Суксунского городского округа и (или) находящихся в их ведении казенных учреждений по вопросам исполнения бюджетных полномочий главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Суксунского городского округа (далее - главные администраторы доходов и главные администраторы источников финансирования дефицита).

2. Перечень главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита и закрепляемые за ними коды бюджетной классификации утверждаются нормативным правовым актом Администрации Суксунского городского округа.

3. Главные администраторы доходов осуществляют следующие бюджетные полномочия:

3.1. формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов;

3.2. формируют и предоставляют в Финансовое управление Администрации Суксунского городского округа (далее - Финансовое управление) сведения, необходимые для составления бюджетного прогноза, проекта бюджета городского округа, в сроки, установленные муниципальными правовыми актами Суксунского городского округа;

3.3. предоставляют в Финансовое управление сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в порядке, установленном приказом Финансового управления;

3.4. формируют и предоставляют в Финансовое управление бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в сроки, установленные приказом Финансового управления;

3.5. ведут реестры источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджета городского округа;

3.6. представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

3.7. утверждают методику прогнозирования поступлений в бюджет Суксунского городского округа по закрепленным за ними кодам доходов в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

3.8. определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Суксунского городского округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

3.9. принимают правовые акты о наделении подведомственных учреждений полномочиями администраторов доходов и доводят их до соответствующих администраторов доходов;

3.10. осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E3247A59B4C6B8EB5B0AB6DFED9CCEB94C18AD4117D11C54FD97CD89B33A6E8BED3674B01BF6EDF40D8317FBEBvAx7E) Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Суксунского городского округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Главные администраторы, не имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета, исполняют бюджетные полномочия администратора доходов бюджета, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=27489318FEE4E92D29400CBEE74D1146C6868518B1B2AB0F9522D68BE04ED0F88E59106B7ADD10511FE0EA981Dx6i4J) Российской Федерации, в определенном ими порядке.

5. Правовой акт, указанный в [пункте 3.9](#P51) настоящего Порядка, должен содержать положения, предусматривающие:

5.1. закрепление за подведомственными администраторами доходов источников доходов бюджетов, полномочия по администрированию которых они осуществляют;

5.2. наделение администраторов доходов следующими бюджетными полномочиями:

5.2.1. начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

5.2.2. взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

5.2.3. принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручений в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

5.2.4. принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю;

5.2.5. формирование и предоставление главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов, в порядке и сроки, установленные главным администратором;

5.2.6. предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E3247A59B4C6B8EB5B0AB6DFED9CCEB94C1FA9401CD51C54FD97CD89B33A6E8BED3674B01BF6EDF40D8317FBEBvAx7E) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.2.7. принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Суксунского городского округа в порядке, установленном главным администратором;

5.2.8. установление регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета городского округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;

5.2.9. иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E3247A59B4C6B8EB5B0AB6DFED9CCEB94C18AD4117D11C54FD97CD89B33A6E8BED3674B01BF6EDF40D8317FBEBvAx7E) Российской Федерации.

6. Главные администраторы представляют в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю реестр администрируемых доходов в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия правовых актов о закреплении или изменении перечней администрируемых ими доходов бюджета.

7. Главные администраторы источников финансирования дефицита осуществляют следующие бюджетные полномочия:

7.1. формируют и утверждают перечень подведомственных администраторов источников финансирования дефицита;

7.2. принимают правовые акты о наделении подведомственных учреждений полномочиями администраторов источников финансирования дефицита и доводят их до соответствующих администраторов источников финансирования дефицита;

7.3. осуществляют планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа;

7.4. обеспечивают адресность и целевой характер использования выделенных в их распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита;

7.5. распределяют бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита и исполняют соответствующую часть бюджета;

7.6. формируют бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита;

7.7. утверждают методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

8. В случае отсутствия подведомственных администраторов источников финансирования дефицита главные администраторы источников финансирования дефицита исполняют бюджетные полномочия администратора источников финансирования дефицита.

9. Правовой акт, указанный в [пункте 7.2](#P69) настоящего Порядка, должен содержать положения, предусматривающие:

9.1. закрепление за подведомственными администраторами источников финансирования дефицита, полномочия по администрированию которых они осуществляют;

9.2. наделение администраторов источников финансирования дефицита следующими бюджетными полномочиями:

9.2.1. планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

9.2.2. осуществление контроля за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита;

9.2.3. обеспечение поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита;

9.2.4. формирование и предоставление главному администратору источников финансирования дефицита сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора источников финансирования дефицита;

9.2.5. иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E3247A59B4C6B8EB5B0AB6DFED9CCEB94C18AD4117D11C54FD97CD89B33A6E8BED3674B01BF6EDF40D8317FBEBvAx7E) Российской Федерации.