



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СУКСУНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2021

№ 125

**О внесении изменений в
Положение об оплате труда
работников муниципального
казенного учреждения
«Централизованная
бухгалтерия Суксунского
городского округа Пермского
края», утвержденного
постановлением
Администрации Суксунского
городского округа Пермского
края от 11.09.2020 № 778**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового Кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях регулирования правоотношений связанных с оплатой труда муниципального казенного учреждения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Суксунского городского округа Пермского края», утвержденное постановлением Администрации Суксунского городского округа от 11.09.2020 № 778 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Суксунского городского округа Пермского края» следующие изменения:

1.1. в пункте 2.4. таблицу изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Наименование должностей	Размеры должностных окладов (рублей в месяц)
1	Руководитель учреждения	30 000,00
2	Заместитель руководителя	22 000,00
3	Старший специалист по закупкам	21 400,00
4	Главный бухгалтер	20 500,00
5	Специалист по программному обеспечению	20 000,00
6	Ведущий бухгалтер	19 000,00

7	Бухгалтер по учету заработной платы	18 000,00
8	Главный экономист	17 500,00
9	Специалист по закупкам	17 000,00
10	Бухгалтер	15 000,00
11	Экономист	15 000,00
12	Юрисконсульт	13 000,00»

1.2. пункт 4.2.2. изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Размер премии отдельному работнику может быть снижен частично или работник может быть полностью лишен премии за:

- нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- не выполнение поручений руководителя;
- ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.».

1.3. пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.3. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий начисляются:

- за качественное выполнение, сложных и срочных заданий;
- за выполнение иных функций, не предусмотренных должностными обязанностями, выполняемыми по поручению непосредственного руководителя в пределах утвержденного фонда оплаты труда, максимальным размером не ограничивается.».

1.4. пункт 6.4. изложить в следующей редакции:

«6.4. Размер должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера, определяемый в трудовом договоре, заключаемом с руководителем учреждения устанавливается на 10-35% ниже должностного оклада руководителя учреждения.».

1.5. Пункт 6.5. изложить в следующей редакции:

«6.5. Руководителю учреждения, заместителю руководителя, главному бухгалтеру выплаты компенсационного, стимулирующего и социального характера устанавливаются в соответствии с разделами 3, 4, 5 настоящего Положения, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат компенсационного, стимулирующего и социального характера руководителю Учреждения, заместителю руководителя, главному бухгалтеру устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности работы:

- для руководителя Учреждения – нормативным правовым актом учредителя;
- для заместителя руководителя, главного бухгалтера Учреждения - локальным правовым актом Учреждения.».

1.6. Пункт 6.7. изложить в следующей редакции:

«6.7. При наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения, может, осуществляется выплата в виде премии, максимальным размером не ограничивается.».

2. Настоящее Постановление применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского округа –
глава Администрации Суксунского
городского округа

П.Г. Третьяков