



АДМИНИСТРАЦИЯ
СУКСУНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2020

№ 357

Об утверждении Порядков предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

1.2. Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского округа -
глава Администрации Суксунского
городского округа

П.Г.Третьяков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
Суксунского городского округа
Пермского края
от 21.04.2020 № 357

ПОРЯДОК
предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими
муниципального задания

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания из бюджета Суксунского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацами первым, третьим пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, из бюджета Суксунского городского округа (далее - субсидии на выполнение муниципального задания).

1.2. Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям (далее - Учреждения) лицом, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения (далее - Учредитель).

1.3. Учреждениям субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в том числе за счет межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов), предоставляемых бюджетом Пермского края бюджету Суксунского городского округа в целях софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения и при выполнении отдельных государственных полномочий в соответствии с нормативными правовыми актами Пермского края.

1.4. Муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2. Определение объема субсидий на выполнение
муниципального задания

2.1. Субсидии на выполнение муниципального задания рассчитываются Учредителем в соответствии с Порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Уменьшение объема субсидий на выполнение муниципального задания Учреждениям в течение срока его выполнения осуществляется Учредителем только при соответствующем изменении муниципального задания (в случае изменения показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (работ) физическим и (или) юридическим лицам в сопоставимом объеме), в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Объемы субсидий на выполнение муниципального задания, источником предоставления которых являются межбюджетные трансферты из бюджета Пермского края бюджету Суксунского городского округа, распределяются Учредителем Учреждениям в размере переданных средств в соответствии с расчетными показателями по расходам бюджета Пермского края на предоставление межбюджетных трансфертов, утверждаемыми нормативным правовым актом Пермского края, в рамках муниципального задания.

3. Условия предоставления субсидий на выполнение муниципального задания

3.1. Субсидии Учреждениям предоставляются на основе сводной бюджетной росписи в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителем для соответствующего Учреждения.

3.2. Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого Учредителем с подведомственным Учреждением (далее - соглашение).

В соглашении должны быть определены:

объем, сроки, цели, порядок и условия предоставления субсидий, а также показатели достижения измеримого результата;

меры ответственности и порядок контроля за использованием субсидий; требования к порядку представления отчетности;

порядок и случаи изменения объема предоставляемых субсидий, а также возврата предоставленных субсидий;

обязательность размещения муниципального задания и отчета о его выполнении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях.

3.3. Средства, предоставляемые Учреждениям из бюджета Суксунского городского округа в виде субсидий на выполнение муниципального задания, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

4. Порядок возврата субсидий на выполнение муниципального задания

4.1. Средства, предоставляемые в виде субсидий на выполнение муниципального задания, подлежат возврату в бюджет Суксунского городского округа в случае невыполнения муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) по итогам финансового года.

4.2. В случае невыполнения муниципального задания по итогам финансового года неиспользованные остатки средств субсидий на выполнение муниципального задания подлежат возврату в бюджет Суксунского городского округа в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в течение 10 календарных дней с даты получения требования Учредителя о возврате средств в бюджет Суксунского городского округа, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на выполнение муниципального задания при достижении Учреждением показателей муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) используются в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых это Учреждение создано.

4.4. В случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания (ликвидация, реорганизация Учреждения) решение о возврате неиспользованных средств субсидии в бюджет Суксунского городского округа и (или) на лицевой счет Учредителя и сумме возврата принимается Учредителем не позднее 30 календарных дней с момента принятия решения, которое влечет досрочное прекращение выполнения муниципального задания.

4.5. При установлении Учредителем, Финансовым управлением Администрации Суксунского городского округа, осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль, нецелевого использования Учреждениями предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания, использования субсидий на выполнение муниципального задания с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, данные средства подлежат возврату в бюджет Суксунского городского округа Учреждениями.

В случае если Учреждениями не осуществлен возврат, указанные средства подлежат взысканию в бюджет Суксунского городского округа Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Отчетность и контроль

5.1. Учреждения несут ответственность за использование средств,

предоставленных в виде субсидий на выполнение муниципального задания, в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением, настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, правовыми актами Суксунского городского округа, муниципальным заданием.

5.2. Контроль за целевым использованием субсидий на выполнение муниципального задания, остатков средств субсидий на выполнение муниципального задания согласно пункту 4.3 настоящего Порядка осуществляет Учредитель, Финансовое управление Администрации Суксунского городского округа.

5.3. Финансовое управление Администрации Суксунского городского округа осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием Учреждениями средств субсидий на выполнение муниципального задания в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе целевым использованием Учреждениями субсидий на выполнение муниципального задания в соответствии с настоящим Порядком и условиями, предусмотренными соглашением.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
Суксунского городского округа
от 21.04.2020 № 357

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления субсидий
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Суксунского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

1.2. Субсидии на иные цели предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Суксунского городского округа (далее - Учреждение) Администрацией Суксунского городского округа и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Суксунского городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения (далее - Учредитель).

1.3. Субсидия на иные цели предоставляется Учреждению на осуществление расходов, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания.

2. Определение объема субсидий на иные цели

2.1. Объем субсидии на иные цели определяется Учредителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Суксунского городского округа с учетом потребности Учреждения в получении такой субсидии.

2.2. Для определения объема субсидии Учреждение направляет заявку Учредителю. Вместе с заявкой Учреждение направляет финансово-экономическое обоснование размера субсидии.

Финансово-экономическое обоснование заявленного размера субсидии должно содержать материалы, необходимые для оценки потребности Учреждения в запрашиваемой субсидии и включающее в себя сметы расходов, коммерческие предложения (в случае приобретения Учреждением товаров (работ, услуг) у сторонних организаций) или иные документы подтверждающие потребность Учреждения в осуществлении расходов.

3. Условия предоставления субсидий на иные цели

3.1. Субсидии на иные цели предоставляются на основании правового акта Учредителя с последующим заключением Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели с подведомственным Учреждением.

3.2. Субсидии на иные цели предоставляются Учреждению на следующих условиях:

3.2.1. наличие бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Суксунского городского округа, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета;

3.2.2. наличие заключенного Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели между Учредителем и подведомственным Учреждением (далее - соглашение).

3.3. В соглашении должны быть определены:

целевое назначение, условия, размер и сроки предоставления субсидий на иные цели;

порядок возврата сумм, использованных Учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем, а также органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий на иные цели, определенных настоящим Порядком и (или) соглашением;

форма, порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели;

иные права и обязанности сторон соглашения и порядок их взаимодействия при реализации соглашения.

3.4. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных соглашением, перечисление субсидий по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3.5. Средства, предоставляемые Учреждению в виде субсидий на иные цели, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

4. Контроль

4.1. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, осуществляет Учредитель, а также органы муниципального финансового контроля.