



**Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр работы  
по месту жительства»  
(МБУ «Молодежный центр»)**

**П Р И К А З**

1 апреля 2024 г.

№ 9

п.Суксун

**О противодействии коррупции в муниципальном бюджетном учреждении  
«Молодежный центр работы по месту жительства»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях принятия мер по предупреждению коррупции в муниципальном бюджетном учреждении «Молодежный центр работы по месту жительства»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы МБУ «Молодежный центр».
2. Назначить директора, Шарову Н.А. лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУ «Молодежный центр».
3. Назначить директора, Шарову Н.А. лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в МБУ «Молодежный центр».
4. Ознакомить работников МБУ «Молодежный центр» с настоящим Приказом.
4. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Шарова

**Стандарты и процедуры,  
направленные на обеспечение добросовестной работы  
МБУ «Молодежный центр»**

Настоящие стандарты и процедуры разработаны в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

Стандарты поведения призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники предприятия.

Устанавливая настоящие стандарты, муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр работы по месту жительства» (далее – учреждение) устанавливает программу соответствия и противодействия коррупции на учреждении.

**1. Ценности:**

Основу составляют три ведущих принципа: добросовестность, прозрачность, развитие.

1.1. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

1.2. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством, а также иных сведений, раскрываемых в интересах. Вся деятельность предприятия осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, с надлежащим выполнением требований закона и внутренних локальных актов.

1.3. Развитие означает непрерывное совершенствование стандартов в соответствии с развитием действующего законодательства.

**2. Законность и противодействие коррупции:**

Приоритетом в деятельности учреждения является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций и т.д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

Не приемлемы нарушения закона и любые неправомерные действия, совершенные работниками предприятия. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только

подлежит привлечению к ответственности (гражданско-правовой, административной, уголовной) не только в общем порядке, но и обязательному дисциплинарному взысканию.

Для целей соблюдения законодательства приказом директора учреждения создается Комиссия по противодействию коррупции, которая уполномочена рассматривать выявленные факты нарушения анти коррупционного законодательства и вопросы, связанные с разрешением конфликта интересов.

Заместитель председателя Комиссии является ответственным лицом за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений на учреждении, а также по недопущению на предприятии любых форм коррупции и недопущению обеспечения работников предприятия любого рода привилегиями, вручению подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

#### 2.1. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами:

Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации учреждения является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности учреждения. Стандарты не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают четкие этические нормы служебного поведения.

Любые отношения основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона. Ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на учреждении уполномочено следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом, потребителями, поставщиками.

#### 2.2. Отношения с поставщиками:

В целях обеспечения интересов учреждения отбор поставщиков товаров, работ и услуг осуществляется с особой тщательностью с соблюдением требований действующего законодательства. Процедуры такого отбора строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности.

Принципиальный подход, который необходимо использовать во взаимодействии с поставщиками, – размещение заказов и т.д., осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства.

#### 2.3. Отношения с потребителями:

Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением, являются главными приоритетами в отношениях с потребителями. Деятельность учреждения направлена на реализацию основных задач предприятия в соответствии с уставом.

В отношениях не допускается использование любых неправомерных способов прямо или косвенно воздействующих на потребителей услуг с целью получения иной незаконной выгоды.

Не допускается использование любых форм коррупции.

Не допускается обеспечение любого рода привилегиями, вручение подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

Если работника принуждают прямо или косвенно требованием о предоставлении перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя учреждения для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

#### 2.4. Мошенническая деятельность:

Настоящие стандарты не допускают мошенническую деятельность, под которой понимается любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

#### 2.5. Деятельность с использованием методов принуждения:

Не допускается деятельность с использованием методов принуждения, под которой понимается нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо, или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны.

Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

#### 2.6. Деятельность на основе сговора:

Настоящие стандарты запрещают на учреждении деятельность на основе сговора, под которой понимается действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

#### 2.7. Обструкционная деятельность:

Настоящими стандартами не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств при расследовании или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого ответственным за противодействие коррупции учреждения (далее – ответственный). Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому

или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.

В случае установления ответственным фактов нарушения законодательства РФ и локальных актов учреждения, ответственный вправе обратиться к директору учреждения с ходатайством о применении меры дисциплинарной ответственности к нарушителю.

### 3. Обращение с подарками:

Подход к подаркам, льготам и иным выгодам основан на трех принципах: законности, ответственности и уместности.

Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от директора и других работников.

### 4. Недопущение конфликта интересов:

Учреждение прикладывает все усилия, чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника. Развитие потенциала работников является ключевой задачей директора учреждения.

Во избежание конфликта интересов работники учреждения обязаны следовать Положению о выявлении и урегулировании конфликта интересов, утвержденному на учреждении.

### 5. Конфиденциальность:

Работникам учреждения запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим учреждением.

Передача информации внутри учреждения осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

### 6. Действия учреждения при соблюдении анти коррупционного законодательства:

Учреждение гарантирует отсутствие от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество учреждения и его работников с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

оказания содействия уполномоченным учреждением контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или

расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.