



УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы Суксунского городского округа  
от ..2021 г. №

**Положение  
об осуществлении Думой Суксунского городского округа  
контрольной деятельности**

**I. Общие положения**

1. Положение об осуществлении Думой Суксунского городского округа контрольной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 10.05.2011 № 767-ПК «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления в Пермском крае», Уставом Суксунского городского округа Пермского края, Регламентом Думы Суксунского городского округа, утвержденным решением Думы Суксунского городского округа от 19.09.2019 № 5, и определяет основные направления, формы и порядок осуществления Думой Суксунского городского округа (далее - Дума округа) контрольной деятельности.

2. Настоящее Положение не распространяется на отношения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Суксунского городского округа Пермского края и на отношения по осуществлению контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Суксунского городского округа Пермского края, отчета о его исполнении, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации, Пермского края и муниципальными правовыми актами Суксунского городского округа Пермского края.

3. Полномочия по контролю осуществляются Думой округа самостоятельно, а также через постоянные комиссии Думы округа (далее – постоянные комиссии), Контрольно-счетную палату Суксунского городского округа Пермского края (далее – Контрольно-счетная палата).

**II. Цель и задачи контроля**

1. Целью контрольной деятельности является повышение эффективности исполнения органами местного самоуправления Суксунского городского округа Пермского края полномочий по решению вопросов местного значения округа, реализации нормативных правовых актов, принятых Думой округа, и функционирования органов местного самоуправления.

2. Основными задачами контроля являются:

1) анализ надлежащего и эффективного исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Суксунского городского округа Пермского края (далее – органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления) нормативных правовых актов, принятых Думой округа, полномочий по решению вопросов местного значения;

2) выявление причин и условий, препятствующих надлежащему исполнению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления нормативных правовых актов, принятых Думой округа, полномочий по решению вопросов местного значения (в том числе недостаточность правового регулирования, противоречивость либо отсутствие отдельных муниципальных правовых актов);

3) оценка социально-экономической эффективности от реализации нормативных правовых актов, принятых Думой округа, исполнения полномочий по решению вопросов мест-

ного значения;

4) принятие необходимых мер реагирования по результатам контроля и осуществление контроля за их исполнением;

5) выработка рекомендаций по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Суксунского городского округа.

3. Контрольная деятельность Думы округа основывается на принципах законности, системности, объективности, независимости и гласности.

### **III. Направления контрольной деятельности Думы округа**

Контрольная деятельность, осуществляемая Думой округа, включает в себя следующие направления:

1) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления нормативных правовых актов, принятых Думой округа;

2) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

### **IV. Основные формы контрольной деятельности Думы округа**

Контрольная деятельность Думы округа осуществляется в следующих формах:

1) заслушивание и (или) утверждение отчетов, в том числе заслушивание отчетов главы городского округа – главы Администрации Суксунского городского округа Пермского края (далее – глава округа) о результатах его деятельности, деятельности администрации Суксунского городского округа Пермского края (далее – администрация округа) и иных подведомственных главе округа отраслевых (функциональных) органов администрации округа;

2) заслушивание информации о выполнении органами местного самоуправления, должностными лицами местного самоуправления принятых Думой правовых актов;

3) депутатский запрос;

4) заслушивание отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты, информации о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представленных Контрольно-счетной палатой;

5) заслушивание информации администрации округа, руководителей, должностных лиц отраслевых (функциональных) органов и иных должностных лиц по вопросам, относящимся к ее ведению;

6) выездные заседания Думы округа и (или) постоянных комиссий, созданных Думой округа;

7) иные формы контроля, предусмотренные муниципальными правовыми актами Суксунского городского округа Пермского края.

### **V. Планирование и организация осуществления контрольной деятельности Думы округа**

1. Общее руководство по организации планирования и осуществлению контрольной деятельности Думы округа осуществляет председатель Думы Суксунского городского округа (далее - председатель Думы округа). Заместитель председателя Думы округа обеспечивает организацию осуществления контрольных полномочий Думы округа.

2. Вопросы о контроле включаются в план работы Думы округа на соответствующий год.

3. Внеплановые мероприятия по осуществлению контрольной деятельности Думой округа проводятся на основании протокола Думы округа, в котором указываются вопросы, подлежащие проверке, ответственная за осуществление контроля постоянная комиссия и

сроки осуществления контрольных мероприятий.

4. Организационное, правовое и информационное обеспечение проведения мероприятий по осуществлению контрольной деятельности осуществляют постоянные комиссии, аппарат Думы округа в соответствии с их полномочиями.

5. При осуществлении контрольных полномочий Дума округа может проводить отдельные мероприятия совместно (по согласованию) с иными органами местного самоуправления и должностными лицами.

6. Подготовку и своевременное представление информации (отчетов) по вопросам контроля, включенным в план работы Думы округа, а также по внеплановым контрольным мероприятиям, в соответствии с запросом Думы округа, осуществляет администрация округа.

## **VI. Порядок проведения мероприятий по осуществлению контрольной деятельности Думы округа**

1. Предварительная подготовка и проведение мероприятий по осуществлению контроля обеспечивается постоянными комиссиями в соответствии с планом работы Думы округа и ее постоянных комиссий.

2. Свою деятельность по осуществлению контроля постоянные комиссии осуществляют в соответствии с Положением «О постоянных комиссиях Думы Суксунского городского округа» утвержденным решением Думы Суксунского городского округа от 19.09.2019 № 7 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Думы Суксунского городского округа».

3. В ходе осуществления контрольных полномочий постоянные комиссии вправе:

1) направлять письменные запросы о представлении необходимых документов и материалов;

2) приглашать должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей общественных объединений и организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности, находящихся на территории Суксунского городского округа Пермского края, на свои заседания для пояснений по вопросам, связанным с осуществлением контроля;

3) рассматривать вопросы контроля Думы округа на своих заседаниях и принимать по результатам их рассмотрения соответствующие решения;

4) привлекать к своей работе с правом совещательного голоса депутатов Думы округа, не входящих в состав постоянной комиссии, на которой рассматривается тот или иной вопрос, а также приглашать экспертов и специалистов в вопросах, связанных с осуществлением контроля, в том числе на контрактной основе;

5) анализировать информацию по вопросам контрольной деятельности Думы округа;

6) разрабатывать рекомендации по устранению выявленных нарушений, вносить указанные рекомендации на рассмотрение Думы округа в порядке, установленном Думой округа.

4. В целях координации контрольных мероприятий постоянные комиссии Думы округа могут проводить совместные заседания.

5. Депутаты могут создавать в установленном Регламентом Думы округа порядке рабочие группы, проводить выездные заседания с целью подготовки вопроса, связанного с осуществлением контроля, к рассмотрению на заседании постоянной комиссии и заседании Думы округа.

6. По результатам рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением контроля, постоянные комиссии в соответствии с их полномочиями вправе готовить проекты правовых актов в соответствии с частью 9 настоящего раздела Положения.

7. Председатели постоянных комиссий выступают на заседаниях Думы округа с информацией о ходе работы по вопросам, связанным с осуществлением контроля.

8. Дума округа рассматривает вопросы, связанные с осуществлением контроля, на своих заседаниях в соответствии с утвержденным планом работы Думы округа.

9. По результатам рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением контроля, Дума округа может принять следующее решение:

- 1) об утверждении (отклонении) отчета;
- 2) о принятии информации к сведению;
- 3) о проведении дополнительных мероприятий по осуществлению контроля;
- 4) о внесении изменений в решения Думы округа;
- 5) о признании решения Думы округа утратившим силу;
- 6) о снятии решения с контроля, как выполненное;
- 7) о снятии с контроля отдельных пунктов решения как выполненных;
- 8) о продлении контрольных полномочий;
- 9) иное решение в рамках реализации контрольных полномочий Думы округа.

## **VII. Использование результатов контрольных мероприятий**

По результатам проведенного контрольного мероприятия Дума округа вправе:

- 1) потребовать устранения фактов нарушения нормативных правовых актов Думы округа;
- 2) вынести рекомендации должностным лицам органов местного самоуправления;
- 3) внести субъектам правотворческой инициативы предложения об устранении недостатков правового регулирования;
- 4) принять решение, необходимое для устранения соответствующего нарушения или недостатка.