

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОЕДУГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СУКСУНСКОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.12.2016 г № 183**

**Об утверждении порядка**

**принятия решений о признании**

**безнадежной к взысканию задолженности**

**по платежам в бюджет Поедугинского**

**сельского поселения**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 N 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", руководствуясь Уставом Поедугинского сельского поселения, администрация Поедугинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 2. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения и утвердить ее состав согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

 3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

 4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Суксунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

 Поедугинского сельского поселения А.В. Рогожников

Приложение № 1
к постановлению администрации
Поедугинского сельского поселения
от 14.12.2016г.№ 183

**Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения (далее - Порядок) устанавливает случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения (далее - бюджет сельского поселения), перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, и порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов, созданной администратором доходов бюджета сельского поселения на постоянной основе (далее - комиссия), в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, а также сроки подготовки таких решений.
 1.2. В целях настоящего Порядка под задолженностью по платежам в бюджет сельского поселения понимаются начисленная и не уплаченная в срок недоимка по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет сельского поселения, а также пени и штрафы за их просрочку. Признание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения осуществляется по результатам проведения инвентаризации перед составлением годовой отчетности (но не ранее 1 октября текущего года).
 1.3. Настоящий Порядок распространяется на следующие виды неналоговых доходов:

- доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности;

- штрафы, санкции, возмещение ущерба.
 1.4. Признание задолженности безнадежной к взысканию может производиться при условии применения всех мер к взысканию в соответствии с действующим законодательством.

 1.5. Инициатором признания безнадежной к взысканию задолженности в бюджет сельского поселения выступает главный администратор доходов бюджета сельского поселения, администратор доходов бюджета сельского поселения, на которого возложены полномочия по начислению, учету и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов по ним (далее - администратор доходов).

 1.6. Администратор доходов выявляет наличие задолженности, осуществляет сбор, оформление необходимых документов и выносит вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения на рассмотрение комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения (далее - Комиссия).

 1.7. Администратор доходов в течение 5 рабочих дней со дня утверждения акта о принятии решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения (приложение 1 к Порядку) осуществляет списание сумм задолженности с балансового учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, но не позднее даты представления годовой отчетности за отчетный период.

 1.8. Администратор доходов ведет реестр списанной задолженности по платежам в бюджет сельского поселения по видам неналоговых доходов, согласно приложению 2 к Порядку.

 1.9. Списание задолженности осуществляется администратором доходов в соответствии с пунктом 5 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**2. Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности
по платежам в бюджет сельского поселения**

2.1. Задолженность признается безнадежной к взысканию и подлежит списанию в случаях:

2.1.1. смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет сельского поселения или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2.1.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" в части задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

2.1.3. ликвидация организации - плательщика платежей в бюджет сельского поселения в части задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.1.4. принятия судом акта, в соответствии с которым главный администратор доходов бюджета сельского поселения утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет сельского поселения в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет сельского поселения;

2.1.5. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет сельского поселения прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;
 - судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет сельского поселения банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2.2. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

**3. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований
для принятия решений о признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет сельского поселения**

3.1. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения и о ее списании, являются:

3.1.1. акт о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0504835);

3.1.2. инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (форма по ОКУД 0504091);

3.1.3. выписка из отчетности администратора доходов об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет сельского поселения, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

3.1.4. справка администратора доходов о принятых мерах по обеспечению задолженности по платежам в бюджет сельского поселения;

3.1.5. документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, в том числе:
- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет сельского поселения или подтверждающий факт объявления его умершим;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет сельского поселения, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет сельского поселения;
- судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет сельского поселения в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет сельского поселения;

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона "Об исполнительном производстве".

**4. Порядок действия комиссии по поступлению и выбытию
активов в целях подготовки решений о признании безнадежной
к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения.**

4.1. Состав комиссии утверждается администратором доходов на постоянной основе (приложение № 2 к Постановлению).

4.2. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает представленный администратором доходов перечень документов в соответствии с пунктом 3.1 Порядка и подготавливает проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения.

4.3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения принимается администратором доходов на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка.

4.4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения оформляется актом согласно приложению 1 к Порядку.

4.5. Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения утверждается руководителем администратора доходов.

Приложение 1

к Порядку признания безнадежной

 к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Поедугинского

сельского поселения

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава Поедугинского сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**АКТ**

**о признании безнадежной**

**к взысканию задолженности по платежам**

**в бюджет Поедугинского сельского поселения**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации; фамилия, имя, отчество физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН, ОГРН, КПП)

Сведения о платеже, по которому возникла задолженность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код вида дохода и его полное наименование)

сумма задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек,

в том числе: основной долг - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек,

пеня - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек,

штрафы - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек,

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются конкретные документы с указанием реквизитов)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Председатель комиссии /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Члены комиссии /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

 /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение 2

к Порядку признания безнадежной

 к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Поедугинского

сельского поселения

**РЕЕСТР**

**списанной задолженности по неналоговым доходам**

**бюджета Поедугинского сельского поселения**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(администратор доходов)

 (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Основание признания задолженности | Наименование организации (ИНН/КПП), Ф.И.О. физического лица (ИНН при наличии) | Вид дохода | Срок возникновения задолженности | Сумма списанной задолженности, всего | В том числе: |
| Основной долг | Пени | Штрафы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку признания безнадежной

 к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Поедугинского

сельского поселения

**ВЫПИСКА**

из отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(администратор доходов)

об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей

в бюджет Поедугинского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН/КПП,Ф.И.О. физического лица, ИНН при наличии)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

 (руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид дохода | Срок возникновения задолженности | Всего задолженность | В том числе: |
| Основной долг | Пени | Штрафы |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

к Порядку признания безнадежной

 к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Поедугинского

сельского поселения

**ПРОТОКОЛ (ФОРМА)**

**Комиссии по принятию решения о признании безнадежной**

 **к взысканию задолженности по платежам в бюджет**

**Поедугинского сельского поселения**

**Суксунского муниципального района**

д. Поедуги «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

**Место проведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Состав комиссии:**

- (Председатель Комиссии);

- (Член Комиссии);

- (Член Комиссии);

- (Член Комиссии);

- (Секретарь комиссии).

Основание заседания Комиссии: справка Администрации Поедугинского сельского поселения о сумме задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения, подлежащей взысканию и прилагаемых к ней документов.

На заседании присутствует \_\_\_\_\_ члена Комиссии, заседание правомочно.

**Повестка очередного заседания:**

1. Принятие решения по вопросу о признании задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения безнадежной к взысканию.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (ФИО физического лица)

ИНН/ОГРН/КПП организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или ИНН физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование платежа, по которому возникла задолженность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете бюджетной системы Российской Федерации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения, признанная безнадежной к взысканию)

или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма задолженности по пеням и штрафам, признанная безнадежной к взысканию в бюджет Поедугинского сельского поселения)

Меры, принятые к ее погашению:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения безнадежной к взысканию Комиссия приняла решение:

- признать задолженность по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения безнадежной к взысканию;

или

- отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения безнадежной к взысканию.

 Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы)

Приложение 5

к Порядку признания безнадежной

 к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Поедугинского

сельского поселения

**Заключение**

**комиссии по рассмотрению вопросов о признании**

**безнадежной к взысканию задолженности**

**по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Рассмотрев предоставленные документы, признать (не признавать) безнадежной

(ненужное зачеркнуть)

к взысканиюзадолженность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. (последнее – при наличии) физического лица, ИНН/КПП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по основанию, установленному в пункте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ постановления

Администрации Поедугинского сельского поселения от \_\_.\_\_.2016г. № \_\_ «Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения, и списать (несписывать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ненужное зачеркнуть)

задолженность по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование платежа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в части, подлежащей зачислению в бюджет поселения, согласно справке главногоспециалиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного специалиста)

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ копеек

(в том числе по недоимке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, по пени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ копеек, по штрафам \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ копеек)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечисляются документы с указанием реквизитов)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к постановлению администрации

 Поедугинского сельского поселения

от 14.12.2016г.№ 183

Состав

комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: | Рогожников А.В. | - Глава Поедугинского сельского поселения  |
| Секретарь | Шестакова Т.А. | -Специалист 1 категории администрации поселения по бухгалтерскому учету |
| Член комиссии: | Сысолятина А.Г.Барышев В.В. | - начальник финансово-экономического отдела- начальник отдела по имущественным отношениям, заместитель главы администрации поселения  |

 Приложение № 3

к постановлению администрации

 Поедугинского сельского поселения

от 14.12.2016г.№ 183

Положение

о комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения

**I. Общие положения**

Комиссия по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам, подлежащей зачислению в бюджет Поедугинского сельского поселения (далее - комиссия), в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, правовыми актами Поедугинского сельского поселения.

**II. Основные задачи комиссии**

2. Рассмотрение вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам, подлежащей зачислению в бюджет Поедугинского сельского поселения (далее – бюджет поселения), на основании документов, представленных финансовым органом.

**III. Основные права комиссии**

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1 запрашивать информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.1.2 заслушивать представителей плательщиков по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

**IV. Организация работы комиссии**

4.1. Руководит деятельностью комиссии председатель, во время его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Состав Комиссии указан в приложении № 2 к постановлению по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения.

Председатель Комиссии:

- организует деятельность Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

-подписывает протокол заседания Комиссии.

- осуществляет иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

- оформляет протокол заседания Комиссии;

-подписывает протокол заседания Комиссии.

- осуществляет иные функции, необходимые для осуществления деятельности Комиссии.

Члены комиссии:

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- участвуют в заседании Комиссии;

- выполняют поручения председателя Комиссии либо лица, исполняющего его обязанности;

- подписывают протокол заседания Комиссии.

4.3.1. Порядок формирования и деятельности Комиссии.

Дата, время, место проведения и периодичность заседаний Комиссии устанавливаются ее председателем.

Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, утверждает повестку очередного заседания, организует работу Комиссии.

Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа ее членов.

Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решение Комиссии должно быть оформлено протоколом, подписанным председателем, членами и секретарем Комиссии.

Секретарь Комиссии ведет и оформляет протокол в течение 5 рабочих дней после проведения заседания (приложение 4 к Порядку).

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

4.3.2. По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения безнадежной к взысканию Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать задолженность по платежам в бюджет Поедугинского сельское поселение безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельское поселение безнадежной к взысканию.

4.4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения оформляется по форме, утвержденной порядком принятия решения, и подписывается Главой Поедугинского сельского поселения (приложение 5 к Порядку).

4.4.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности должно содержать следующую информацию:

 - полное наименование организации (ФИО физического лица);

 - ИНН/ОГРН/КПП;

 - наименование платежа, по которому возникла задолженность;

 - код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете бюджетной системы Российской Федерации;

 - сумму задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения, признанную безнадежной к взысканию;

- сумму задолженности по пеням и штрафам, признанную безнадежной к взысканию в бюджет Поедугинского сельского поселения;

- дату принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поедугинского сельского поселения