



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СУКСУНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2020

№ 52

**О порядке ведения реестра
расходных обязательств
Суксунского городского
округа**

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 6 пункта 6 статьи 21 Положения о бюджетном процессе в Суксунском городском округе, утвержденного решением Думы Суксунского городского округа от 31.10.2019 № 39 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Суксунском городском округе»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок ведения реестра расходных обязательств Суксунского городского округа (далее - Порядок).

2. Признать утратившими силу:

Постановление Администрации Суксунского муниципального района от 24.06.2016 № 136 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Суксунского муниципального района»;

пункты 1,3 постановления Администрации Суксунского муниципального района от 05.08.2019 № 354 «О внесении изменений в постановление Администрации Суксунского муниципального района от 24.06.2016 № 136 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Суксунского муниципального района»;

Постановление Администрации Поедугинского сельского поселения от 27.07.2016 № 105 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Поедугинского сельского поселения»;

Постановление Администрации Ключевского сельского поселения от 08.09.2016 № 209 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Ключевского сельского поселения»;

Постановление Администрации Киселевского сельского поселения от 04.10.2016 № 100 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Киселевское сельское поселение».

Постановление Администрации муниципального образования «Суксунское городское поселение» от 21.06.2012 № 157 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств МО «Суксунское городское поселение».

3. Главным распорядителям средств бюджета Суксунского городского округа обеспечить ведение фрагмента реестра расходных обязательств, отражающих сферу их деятельности, и представление его в Финансовое управление Администрации Суксунского городского округа в сроки, установленные Порядком.

4. Финансовому управлению Администрации Суксунского городского округа обеспечить:

4.1. контроль за своевременным представлением фрагментов реестра расходных обязательств;

4.2. проверку фрагментов реестра расходных обязательств Суксунского городского округа;

4.3 свод фрагментов реестра расходных обязательств Суксунского городского округа.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его размещения на официальном сайте Суксунского городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации Суксунского городского округа В.П. Бунакову.

Глава городского округа -
глава Администрации Суксунского
городского округа

П.Г.Третьяков

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Администрации
Суксунского городского округа
от 03.02.2020 № 52

**Порядок
ведения реестра расходных обязательств
Суксунского городского округа**

1. Реестр расходных обязательств Суксунского городского округа ведется с целью учета расходных обязательств Суксунского городского округа и определения объема средств бюджета Суксунского городского округа (далее - бюджет городского округа), необходимых для их исполнения. Данные реестра расходных обязательств Суксунского городского округа используются при:

- разработке проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при определении в плановом периоде объема бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств;

- внесении изменений в Решение Думы Суксунского городского округа о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

2. Настоящий Порядок устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств Суксунского городского округа.

В Порядке используются следующие основные термины и понятия:

- Расходные обязательства Суксунского городского округа - обусловленные нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из бюджета городского округа.

- Реестр расходных обязательств Суксунского городского округа - свод нормативных правовых актов органов местного самоуправления, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств городского округа, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств Суксунского городского округа.

- Фрагмент реестра расходных обязательств Суксунского городского округа (далее фрагмент реестра расходных обязательств) - часть реестра расходных обязательств Суксунского городского округа, формируемая

главными распорядителями средств бюджета городского округа в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета городского округа, представляемый в Финансовое управление Администрации Суксунского городского округа (далее - Финансовое управление).

3. Реестр расходных обязательств Суксунского городского округа представляет собой свод фрагментов реестра расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа и включает в себя:

сведения о полномочиях городского округа, обусловленных законодательными актами Российской Федерации;

сведения о законодательных и иных нормативных актах, устанавливающих расходные обязательства, подлежащие исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджета;

сведения об объемах бюджетных ассигнований городского округа на исполнение расходных обязательств городского округа в текущем финансовом году, очередном году и плановом периоде.

4. Ведение реестра расходных обязательств Суксунского городского округа осуществляется в аппаратно-программном комплексе «АЦК - Планирования» путем внесения изменения в сведения о нормативно-правовой базы расходных обязательствах Суксунского городского округа, обновления и (или) исключения этих сведений.

5. Ведение реестра расходных обязательств Суксунского городского округа осуществляется Финансовым управлением.

6. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Суксунского городского округа Финансовое управление осуществляет:

проверку фрагментов реестра расходных обязательств Суксунского городского округа. По итогам проверки Финансовое управление вправе направить фрагмент реестра главному распорядителю средств бюджета городского округа для внесения изменений и дополнений с учетом замечаний Финансового управления. Исправленный вариант фрагмента реестра подлежит представлению в Финансовое управление в течение 3 рабочих дней со дня получения замечаний Финансового управления;

свод фрагментов реестра расходных обязательств округа по главным распорядителям средств бюджета городского округа в реестр расходных обязательств Суксунского городского округа;

формирование планового реестра расходных обязательств Суксунского городского округа не позднее 20 октября текущего года, реестра расходных обязательств Суксунского городского округа по состоянию на 31 декабря отчетного года — не позднее 1 мая текущего года, следующего за отчетным.

формирование и ведение свода реестра расходных обязательств Суксунского городского округа для предоставления в Министерство финансов Пермского края, осуществляется в электронной системе сбора «СКИФ-БП», в сроки, установленные нормативными актами Министерства финансов Пермского края.

7. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Суксунского городского округа главные распорядители средств бюджета городского округа осуществляют следующие действия:

ведут реестр (фрагмент) расходных обязательств, отражающих сферу их деятельности;

представляют реестр (фрагмент реестра) расходных обязательств в Финансовое управление не позднее 1 апреля следующего за отчетным финансовым годом;

несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации.

8. Ведение реестра расходных обязательств Суксунского городского округа, а также ведение фрагментов реестра расходных обязательств Суксунского городского округа осуществляется по форме и в соответствии с рекомендациями, утвержденными приказом Финансового управления.

9. Если фрагмент реестра расходных обязательств не содержит необходимого правового обоснования (законов, иных нормативных правовых актов) для включения расходного обязательства в проект бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, данное расходное обязательство не может быть включено в указанный проект бюджета.