



А ДМИНИСТРАЦИЯ
СУКСУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.05.2017

№ 141

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Суксунское городское поселение», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства))

В соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 40 Устава муниципального образования «Суксунское городское поселение»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Суксунское городское поселение», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Перечень).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его размещения на официальном сайте Суксунского муниципального района.

3. Контроль за исполнением Постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Суксунского муниципального района Е.А. Власову.

Глава Администрации района

И.А. Трофимова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Суксунского
муниципального района
от 17.05.2017 № 141

**Порядок
формирования, ведения, обязательного опубликования перечня
муниципального имущества муниципального образования «Суксунское
городское поселение», свободного от прав третьих лиц (за исключением
имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

I. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Суксунское городское поселение», составляющего казну Суксунского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – имущество), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

1.2. Формирование, ведение и опубликование Перечня осуществляется Комитетом имущественных отношений Администрации Суксунского муниципального района (далее – Комитет имущественных отношений).

1.3. Перечень утверждается постановлением Администрации Суксунского муниципального района.

II. Порядок формирования Перечня

2.1. В Перечень включается имущество, предназначенное для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

2.2. Условиями внесения имущества в Перечень являются:

2.2.1. наличие государственной регистрации права собственности муниципального образования «Суксунское городское поселение» на вносимый в Перечень объект недвижимого имущества;

2.2.2. отсутствие прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на включаемое в Перечень имущество;

2.2.3. отсутствие признаков принадлежности предлагаемого имущества к имуществу, гражданский оборот которого запрещен или ограничен;

2.2.4. имущество не включено в прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Суксунское городское поселение», утвержденный в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Имущество может быть исключено из Перечня в случаях:

2.3.1. отсутствия спроса на объект в течение шести месяцев со дня опубликования Перечня для указанной в настоящем Порядке цели;

2.3.2. необходимости использования имущества для решения вопросов местного значения Суксунского городского поселения;

2.3.3. использования имущества для других целей на основании решения Администрации Суксунского муниципального района.

Решение об исключении имущества из Перечня принимается Администрацией Суксунского муниципального района.

2.4. Передача в аренду имущества, внесенного в Перечень, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производится в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

III. Порядок ведения Перечня

Ведение Перечня осуществляется в электронном виде путем внесения и исключения данных об объектах имущества по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

IV. Порядок официального опубликования Перечня

4.1. Утвержденный Перечень и его изменения подлежат обязательному размещению в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Суксунского муниципального района.

4.2. Опубликование Перечня и вносимых изменений производится в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о его утверждении или внесении в него изменений.

