



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИСЕЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СУКСУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2018

№ 79

**Об утверждении типового положения
о закупке товаров, работ, услуг для
муниципальных учреждений
Киселевского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в ред. от 29.06.2018 № 174-ФЗ, от 31.12.2017 № 505-ФЗ), приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края от 30 марта 2018 года № СЭД-32-01-04-47 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг для автономных, бюджетных учреждений и унитарных предприятий Пермского края, осуществляющих закупки в соответствии с пунктами 1,4 и 5 части 2 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для автономных, бюджетных муниципальных учреждений и унитарных предприятий Киселевского сельского поселения согласно приложению к данному постановлению.

2. Автономным, бюджетным муниципальным учреждениям Киселевского сельского поселения обеспечить принятие и утверждение положений о закупке в соответствии с настоящим постановлением.

3. Разместить данное постановление на официальном сайте Киселевского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения – глава
администрации Киселевского сельского поселения

 М.В.Токарева

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Общие положения

Раздел 2. Порядок подготовки и осуществления закупок

2.1. Планирование закупок

2.2. Комиссия по осуществлению закупок

2.3. Специализированная организация

2.4. Центральные, консолидируемые (совместные) закупки

2.5. Общественная начальная (максимальная) цена договора, цены договоров, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной (максимальной) цены единицы каждого товара, работы, услуги, включенных предметов закупки, цены единицы каждого товара, работы, услуги, включенных предметов закупки

2.6. Правила об осуществлении закупок, документации о закупке

2.7. Приемка описания предмета закупки

2.8. Участие в закупке

2.9. Требования к участникам закупки

2.10. Обеспечение заявок на участие в закупках

2.11. Критерии и порядок оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений

2.12. Протокол, составляемый в ходе осуществления закупки и по итогам закупки

2.13. Ответы закупки

2.14. Информационное обеспечение закупки

2.15. Учение документов о закупках

Раздел 3. Способы закупок, порядок и условия их применения

3.1. Способы закупок

3.2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

3.3. Открытый конкурс

3.4. Конкурс в электронной форме

3.5. Закрытый конкурс

3.6. Открытый аукцион

3.7. Аукцион в электронной форме

3.8. Закрытый аукцион

3.9. Запрос котировок в электронной форме

3.10. Закрытый запрос котировок

2.1.5. Порядок формирования плана закупок, плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, товаров и услуг, размещения в единой информационной системе таких планов, требования к форме этих планов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.1.6. Внесение изменений в план закупок, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств осуществляется в случаях:

1) изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа закупки, срока исполнения договора, количества потребности в дополнительных товарах, работах, услугах, формирования потребности в закупаемых товарах, работах, услугах;

2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупок, планом закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;

3) повторного осуществления закупки в случае прислания конкурентной закупки несоответствия;

4) исполнения предписания антимонопольного органа или решения суда, для исполнения которых необходимо внесение изменений в план закупок, план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;

5) исправления ошибок, допущенной при формировании и (или) размещения в единой информационной системе плана закупок, плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

2.1.7. Внесение изменений в план закупок, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в отношении конкретной закупки осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе изменения об осуществлении такой закупки, документацией о такой закупке или внесении в них изменений.

2.1.8. Внесение изменений в план закупок, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в отношении закупок, по которым в единой информационной системе размещено изменение об осуществлении закупки, не осуществляется, кроме случая исполнения предписания антимонопольного органа или решения суда, для исполнения которых необходимо внесение изменений в план закупок, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

2.1.9. Закупка осуществляется только на основании утвержденного и размещенного в единой информационной системе плана закупок, за исключением случаев:

3.1.1. Запрос предложений в электронной форме

3.1.2. Закрытый запрос котировок

Раздел 4. Порядок заключения и исполнения договора

4.1. Порядок заключения договора

4.2. Обеспечение исполнения договора

4.3. Порядок исполнения договора

4.4. Порядок расторжения договора

4.5. Ответность о заключенных договорах

4.6. Ресурсы договоров

Раздел 5. Иные связанные с обеспечением закупок положения

5.1. Обеспечить участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

5.2. Внутренний контроль за соблюдением требований Закона № 223-ФЗ и настоящего положения

5.3. Контроль за соблюдением требований Закона № 223-ФЗ

5.4. Взаимодействий контроль закупочной деятельности

5.5. Аудит закупочной деятельности

5.6. Переоценка положения

5.7. Дипл, до поступления которой бюджетные учреждения, автономные учреждения, унитарные предприятия обязаны внести изменения в положение о закупке либо утвердить новое положение о закупке в соответствии с настоящим Типовым положением о закупке

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.1. Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в настоящем Положении, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.1.2. Настоящее Положение не регулирует отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

1.1.3. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1) осуществление закупок, сведения о которой составляют государственную тайну;

2) осуществление закупок, в отношении которых координационным органом Правительства Российской Федерации принято решение о размещении сведений о закупке в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов;

3) осуществление закупок, в отношении которых Правительством Российской Федерации принято решение о размещении сведений о закупке в единой информационной системе;

4) осуществление закупок, потребность в которой возникла вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, чрезвычайной эпидемии (эпидемии) или иной чрезвычайной ситуации, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций;

5) осуществление закупок товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает размер, установленный в подпункте 1 пункта 2.1.4.8 настоящего Положения.

2.2. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК

2.2.1. Для определения поставщика (показателя, подателя) по результатам проведения конкурентных закупок заказчик создает комиссию по осуществлению закупок (далее – комиссия).

2.2.2. Решение о создании комиссии принимается заказчиком до размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупок, документацией о закупке. При этом заказчик утверждает состав комиссии, назначает председателя комиссии, определяет лиц и лиц комиссии, осуществляющих контроль работы комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, а также решает иные вопросы, касающиеся деятельности комиссии.

2.2.3. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.2.4. Заказчик включает в состав комиссии не менее одного лица, прошедшего профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

2.2.5. Членами комиссии не могут являться:

1) физические лица, лично заинтересованные в результатах осуществления закупок, в том числе:

а) физические лица, подавшие заявки на участие в закупке либо состоявшие в процессе осуществления, подавших заявки на участие в закупке;

б) физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупок, в том числе физические лица, являющиеся участниками (аффилированными) членами органов управления, кредиторами участником закупок;

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК

2.1. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

2.1.1. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупок товаров, работ, услуг (далее – план закупок) на срок не менее чем один год и план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на период от пяти до семи лет.

2.1.2. Планирование и утверждение плана закупок, плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2.1.3. В план закупок, план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств подлежат включению все закупки, в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев:

1) осуществление закупок, сведения о которой составляют государственную тайну;

2) осуществление закупок, в отношении которых координационным органом Правительства Российской Федерации принято решение о размещении сведений о закупке в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов;

3) осуществление закупок, в отношении которых Правительством Российской Федерации принято решение о размещении сведений о закупке в единой информационной системе;

4) осуществление закупок, потребность в которой возникла вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, чрезвычайной эпидемии (эпидемии) или иной чрезвычайной ситуации, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций;

5) осуществление закупок товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает размер, установленный в подпункте 1 пункта 2.1.4.8 настоящего Положения.

2.1.4. Размещение в единой информационной системе плана закупок, плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, информации о внесении в них изменений осуществляется в течение 10 дней с даты утверждения плана закупок, плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств или внесения в них изменений.

Размещение плана закупок, плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

в) физическое лицо, состоящее в браке с руководителем участника закупки либо являющееся его близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородным и неполнородным (несообщим общим отцом или матерью) братом и сестрой), усыновленным руководителем или усыновленным руководителем участника закупки.

2) должностные лица, непосредственно осуществляющие контроль за соблюдением требований Закона № 223-ФЗ в соответствии со статьями 6.1 Закона № 223-ФЗ и 6.1 Закона № 223-ФЗ.

В случае выявления в составе комиссии указанных лиц, заказчик обязан незамедлительно внести изменения в состав комиссии.

О палачи оснований, исключающих возможность являться членом комиссии, член комиссии обязан немедленно сообщить заказчику.

2.2.6. Решение об изменении состава комиссии принимается заказчиком.

2.2.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствуют не менее половины общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

2.2.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии членов комиссии. Каждый член комиссии имеет один голос. Члены комиссии не вправе воздержаться от голосования. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Решения комиссии оформляются протоколами, составляемыми в ходе осуществления закупок и по итогам закупок.

2.3. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

2.3.1. Заказчик вправе привлечь на основе гражданско-правового договора юридическое лицо (далее – специализированная организация) для организации закупок (для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе документов и информации о закупке и выполнении иных связанных с осуществлением закупок функций). При этом определение начальной (максимальной) цены договора, либо формула цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком, поставщику (показателю, податчику) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, либо цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения

законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, к исполнению об осуществлении заявки должно содержать обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставленного товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющаяся предметом заявки, обобщенная поименом (наименование) цены договора (цены лота), начальной (максимальной) цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющаяся предметом заявки, цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющаяся предметом заявки;

3) сведения об оплате товара, работы, услуги и порядке формирования цены договора, в том числе:

а) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

б) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

4) форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам заявки разъяснений положений искажения об осуществлении заявки;

5) требования к участникам заявки и исполняющей стороне документов, которые должны быть представлены участниками заявки для подтверждения соответствия таким требованиям;

6) требования к участникам заявки и привлекаемым или субподрядчикам, состоятельным и (или) изготовителям товара, являющегося предметом заявки, и перечень документов, предоставляемых участниками такой заявки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае заявки на работу по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и заявки на товар, работу, услугу, связанных с использованием атомной энергии;

7) порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами;

8) сведения о подаче заявок на участие в закупке, в том числе:

а) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

б) требования к описанию участником такой заявки поставленного товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требованиям к описанию участником такой заявки выполняемой работы,

12) порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами;

13) размер, порядок, условия и сроки предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, возврата и удержания такого обеспечения;

14) сведения о подаче заявок на участие в закупке, в том числе:

а) место, порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапх заявки);

б) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

в) требования к описанию участником такой заявки поставленного товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требованиям к описанию участником такой заявки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом заявки, их количественных и качественных характеристик;

г) положение об ответственности участника закупки за предоставление недостоверных сведений, в том числе сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

15) место, дата, время и порядок проведения этапа заявки и поднесения итогов заявки (этапа заявки), в том числе:

а) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, окончательный перечень, содержащий перечень документов, содержащих критерии (при необходимости), перечень документов, содержащих критерии (при необходимости) для оценки заявок на участие в закупке, окончательных требований к участникам закупки (при необходимости), величины значимости параметров по таким критериям (при необходимости), величины значимости таких критериев;

б) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, окончательных предложений;

в) порядок проведения аукциона (максимальной) цены договора (далее – «аукцион») в случае проведения аукциона;

16) размер, порядок, условия и сроки предоставления обеспечения исполнения договора, возврата и удержания такого обеспечения;

17) срок и порядок заключения договора;

18) сведения о праве заказчика заключить договор, с несколькими участниками заявки с указанием количества таких договоров, если по результатам заявки планируется заключить несколько договоров;

19) порядок изменения договора;

20) последствия приписания заявки неосуществления.

Документация о закупке может содержать также иные сведения.

2.6.4. Потребительское описание искажения об осуществлении заявки и документации о закупке является проектом договора.

оказываемой услуги, которые являются предметом заявки, их количественных и качественных характеристик;

а) положение об ответственности участника заявки за предоставление искажения искажения, в том числе сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

б) место и порядок проведения этапа заявки;

10) срок и порядок проведения этапа заявки;

11) сведения о праве заказчика заключить договор, с несколькими участниками заявки с указанием количества таких договоров, если по результатам заявки планируется заключить несколько договоров;

12) порядок изменения договора;

13) последствия приписания заявки неосуществления.

Искажение об осуществлении заявки может содержать также иные сведения.

2.6.3. В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) сведения о закупке, в том числе наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

2) сведения о способе заявки, в том числе обобщенное его выбора путем указания ссылки на соответствующую норму настоящего Положения;

3) сведения о порядке заявки, в том числе:

а) количество лотов, по которым осуществляется закупка. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, сведения в документация о закупке должны быть указаны в отношении каждого лота отдельно;

б) количество товара, объем работ, услуг;

в) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, к исполнению об осуществлении заявки и привлекаемым или субподрядчикам, состоятельным и (или) изготовителям товара, являющегося предметом заявки, и перечень документов, предоставляемых участниками такой заявки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае заявки на работу по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и заявки на товар, работу, услугу, связанных с использованием атомной энергии;

7) порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами;

8) сведения о подаче заявок на участие в закупке, в том числе:

а) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

б) требования к описанию участником такой заявки поставленного товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требованиям к описанию участником такой заявки выполняемой работы,

При проведении запроса котировок в электронной форме проект договора является неотъемлемой частью искажения об осуществлении заявки.

2.6.5. После даты размещения в единой информационной системе искажения о об осуществлении заявки заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение трех рабочих дней с даты появления соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о закупке в порядке, указанном в искажении об осуществлении заявки. Документация о закупке предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о закупке, если такая плата установлена заказчиком в искажении об осуществлении заявки. Размер такой платы не должен превышать расходы заказчика на подготовку копии документации о закупке и доставку ее лично лицу посредством почтовой связи. Документация о закупке предоставляется в форме электронного документа без взимания платы.

Документация о закупке, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать полностью документации о закупке, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

2.6.6. Любой участник конкурентной заявки вправе направить заказчику запрос о лоте разъяснений положений искажения об осуществлении заявки, документация о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик осуществляет разъяснение положений искажения об осуществлении заявки, документация о закупке. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений искажения об осуществлении заявки, документация о закупке не должны изменять предмет заявки и существенные условия проекта договора.

Разъяснения положений искажения об осуществлении заявки, документация о закупке, за исключением конкурентной заявки, осуществляемой способами, разрешаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений и трех рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса с указанием предмета запроса, по которому участник заявки, от которого поступил запрос, одного лота с момента размещения в единой информационной системе разъяснений положений искажения об осуществлении заявки, документация о закупке отгрузке электронной площадки размещает указанные разъяснения всем участникам заявки, подавшим заявки на участие в закупке, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о дате разъяснений положений искажения об осуществлении заявки, документация о закупке, по

связанных с определением соответствия поставленного товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

г) описание предмета заявки;

и) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

4) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цены лота), либо формула цены, устанавливаемая при расчете суммы, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющегося предметом заявки;

обобщенная поименом (наименование) цены договора (цены лота), начальной (максимальной) цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющегося предметом заявки, цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющегося предметом заявки;

3) сведения об оплате товара, работы, услуги и порядке формирования цены договора, в том числе:

а) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

б) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

6) срок и порядок внесения изменений в искажение об осуществлении заявки и документацию о закупке;

7) срок и порядок отмены заявки;

8) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, являющейся залогом за предоставление заявки документацией, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

9) форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участником заявки разъяснений положений документации о закупке;

10) требования к участникам заявки и исполняющей стороне документов, которые должны быть представлены участниками заявки для подтверждения соответствия таким требованиям;

11) требования к участникам заявки и привлекаемым или субподрядчикам, состоятельным и (или) изготовителям товара, являющегося предметом заявки, и перечень документов, предоставляемых участниками такой заявки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае заявки на работу по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и заявки на товар, работу, услугу, связанных с использованием атомной энергии;

адреса электронной почты, указанным этим участником заявки при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, направляются заказчиком участником такой закупки не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений.

2.6.7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в искажение об осуществлении заявки, документацию о закупке в любое время с момента размещения искажения об осуществлении заявки (направления приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом) до предоставления таких изменений (приглашения), документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

В случае внесения изменений в искажение об осуществлении заявки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе (направления участнику заявки, осуществляемой закрытым способом) сведения (направления участнику заявки, осуществляемой закрытым способом) до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставались не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного источником Положением для данного способа закупки.

Изменения, внесенные в искажение об осуществлении заявки, документацию о закупке, за исключением заявки, осуществляемой закрытым способом, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

При осуществлении конкурентной заявки в электронной форме в течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в искажение об осуществлении заявки, документацию о закупке, оператор электронной площадки размещает указанные изменения на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях всем участникам заявки, подавшим заявки на участие в закупке, по адресу электронной почты, указанным этим участником заявки при аккредитации на электронной площадке.

Изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, направляются заказчиком участникам такой закупки не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

2.7 ПРАВИЛА ОПИСАНИЯ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

2.7.1. При описании в документации о закупке предмета заявки заказчик должен руководствоваться следующими принципами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименований стран происхождения товара, требований к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупки запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупки товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупки с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, наименования товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров закупки, в целях исполнения заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

2.8. УЧАСТИЕ В ЗАКУПКАХ

2.8.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

2.8.2. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию

наименованием, документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

В случае, если заказчиком об осуществлении закупки, документацией о закупке предусмотрено для и более лиц, заявки на участие в закупке подаются в отношении каждого лица отдельно.

Лично, подавшие заявку на участие в закупке в составе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, не вправе подать другую заявку на участие в закупке в отношении того же предмета закупки (лота) самостоятельно или в составе нескольких лиц, выступающих на стороне другого участника закупки.

2.8.6. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в закупке в отношении одного и того же предмета закупки (лота) при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в закупке не отозваны, все заявки на участие в закупке этого участника закупки в отношении одного и того же предмета закупки (лота) не рассматриваются.

В случае установления факта подачи одним лицом, подавшим заявку на участие в закупке в составе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, двух и более заявок на участие в закупке в отношении одного и того же предмета закупки (лота), в том числе поданных самостоятельно или в составе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, при условии, что поданные ранее этим лицом заявки на участие в закупке не отозваны, все заявки на участие в закупке этого лица в отношении одного и того же предмета закупки (лота), в том числе поданные самостоятельно и в составе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, не рассматриваются.

2.8.7. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки на участие в закупке получено заказчиком (в при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме – оператором электронной площадки) до истечения срока подачи заявок на участие в закупке.

2.8.8. При осуществлении конкурентной закупки закрытым способом подачи заявки на участие в закупке может только лицо, которому направлено приглашение принять участие в закупке и документация о закупке.

В случае установления факта подачи заявки на участие в закупке, осуществленного закрытым способом, лицом, которому не направлено приглашение принять участие в закупке и документация о закупке, такая заявка на участие в закупке не рассматривается.

2.8.9. Каждая заявка на участие в закупке, за исключением конкурентных закупок в электронной форме, каждый контракт с такой закупки на участие в закупке, поступившие в срок, указанный в документации о закупке,

на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

Для получения аккредитации на электронной площадке участник конкурентной закупки в электронной форме направляет в форме электронных документов на электронной площадке оператору электронной площадки информацию и документы, установленные оператором электронной площадки, в том числе:

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для российского юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российского индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты обращения за аккредитацией, копии документов, удостоверяющих личность участника закупки (для иного физического лица), выданных лицом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

2) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении лица об избрании либо копии приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руковоитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, направляется также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанная руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лица, либо заверенная подписью в подлинном порядке копии указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, направляется также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копии такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, с указанием максимальных параметров условий одной сделки.

При наличии изменений в документах, указанных в пунктах 2, 3, 4 настоящего пункта, в течение срока аккредитации на электронной площадке участник конкурентной закупки в электронной форме направляет в форме электронных документов на электронной площадке оператору электронной

регистрация закупки. При этом отказ в приеме и регистрации заявки на участие в закупке, контракта с закупкой на участие в закупке, на которых не указана информация о подании их лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, за исключением конкурентных закупок в электронной форме, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в закупке с указанием даты и времени ее получения.

Касаясь заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме, поступившей в срок, указанный в документации о закупке, регистрируется оператором электронной площадки. Оператор электронной площадки подтверждает в форме электронного документа участнику конкурентной закупки в электронной форме, подавшему заявку на участие в закупке, ее получение.

2.8.10. Заказчик обеспечивает сохранность заявок на участие в закупке, за исключением конкурентных закупок в электронной форме, контрактов с такими заявками на участие в закупке, окончательных предложений, контрактов с окончательными предложениями и обеспечивает рассылку содержания заявок на участие в закупке, окончательных предложений только комиссий в срок, установленный в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке. Лица, осуществляющие удержание заявок на участие в закупке, контрактов с заявками на участие в закупке, окончательных предложений, контрактов с окончательными предложениями не вправе допускать повреждение этих заявок, уничтожения предложений и контрактов.

Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность информации.

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия и предоставления доступа в срок, установленный в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке;

2) о содержании предложений о цене договора участником конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, до формирования протокола, составленного по итогам закупки.

2.8.11. Заявка на участие в закупке, поступившая после истечения срока подачи заявок на участие в закупке, не рассматривается. Контракты с такими заявками не заключаются.

2.8.12. В случае, если до окончания срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие в закупке, заявка признается несоответствующей.

Сведения о признании заявки несоответствующей по основаниям,

предусмотренным настоящим пунктом, вносятся в протокол вскрытия контракта с заявками на участие в открытом конкурсе при проведении открытого конкурса.

площадки соответствующие изменения до подачи заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме.

Оператор электронной площадки в срок, установленный в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке, обеспечивает в электронной площадке предоставление доступа к документам, информация участником площадки закупки в электронной форме при аккредитации на электронной площадке, с учетом таких изменений.

2.8.3. Заявка на участие в закупке представляется согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в соответствии с порядком проведения запроса котировок в электронной форме и соответствует с настоящим Положением.

Все листы заявки на участие в закупке, за исключением конкурентных закупок в электронной форме, все листы такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке, за исключением конкурентных закупок в электронной форме, и том такой заявки должны содержать опись вложенных в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (при наличии печати) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что информация и документы, вложенные в состав заявки на участие в закупке и тома заявки на участие в закупке, поданы от имени участника закупки и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. В случае подачи заявки на участие в закупке в электронной форме конкурентных закупок, участник указывает наименование предмета закупки (лота), позволяющее определить предмет закупки (лота), на участие в котором подается заявка.

Заявка на участие в конкурентной закупке в электронной форме составляется путем исполнения в нее информации с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и документов в виде файла. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, несомненно право действовать от имени участника закупки.

Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в закупке.

2.8.4. Заявка на участие в закупке подается в месте, указанном в документации об осуществлении закупки, документация о закупке.

Заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме подаются на электронной площадке.

2.8.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения объявления об осуществлении закупки до предусмотренных сроков

2) в протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме при проведении конкурса в электронной форме;

3) в протокол вскрытия контрактов с заявками на участие в закрытом конкурсе при проведении закрытого конкурса;

4) в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе при проведении открытого аукциона;

5) в протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме при проведении аукциона в электронной форме;

6) в протокол рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе при проведении закрытого аукциона;

7) в протокол проведения запроса котировок в электронной форме при проведении запроса котировок в электронной форме;

8) в протокол проведения закрытого запроса котировок при проведении закрытого запроса котировок;

9) в протокол проведения запроса предложений при проведении запроса предложений в электронной форме;

10) в протокол проведения запроса предложений при проведении закрытого запроса предложений;

11) в протокол проведения открытого запроса котировок при проведении открытого запроса котировок.

2.8.13. По результатам рассмотрения заявок (первых частей заявок, вторых частей заявок) на участие в закупке комиссия принимает решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей требованиям, установленным в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке, или об отклонении заявки на участие в закупке.

Заявка на участие в закупке признается соответствующей требованиям, установленным в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке, если такая заявка соответствует таким требованиям, а также участником закупки, подавшим такую заявку, соответствуют требованиям к участникам закупки, установленным в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке, признавшим второй части заявки на участие в закупке соответствующей требованиям, установленным в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке, соответствующая заявка на участие в закупке считается соответствующей требованиям, установленным в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке.

Заявка на участие в закупке отклоняется в случаях:

1) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям, установленным в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке;

2) несоответствия участника, участника, участника, установленным в отношении об осуществлении закупки, документация о закупке;

либо заказчиком предъявляется требование о взыскании по банковской гарантии, предоставленной в участие в закупке, лицу, выдавшему такую банковскую гарантию, в случае принятия участника закупки участившимся от заключения договора.

2.11. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ, ОКОНЧАТЕЛЬНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

2.11.1. Критериями оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений могут быть:

- 1) цена договора;
- 2) расходы на эксплуатацию и ремонт товара, расходы на использование результата работы;
- 3) качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки;
- 4) сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) срок предоставления гарантии качества товара, результата работ;
- 6) опыт поставщика товара, выполнения работ, оказания услуги и деловая репутация;

7) объем финансовых ресурсов для исполнения договора;

- 8) количество оборудования, объем других материальных ресурсов для исполнения договора, имеющихся на праве собственности или иным законным основанием;
- 9) количество специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора.

При проведении конкурса количество используемых критериев оценки заявок на участие в закупке должно быть не менее чем два, одним из которых должна быть цена договора. При проведении конкурса применение иных критериев оценки заявок на участие в закупке, не указанных в настоящем пункте, не допускается.

При проведении запроса предложений заказчик вправе не применять указанные в настоящем пункте критерии оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений, вправе установить иные критерии оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений.

2.11.2. В документации о закупке могут быть установлены показатели, раскрывающие содержание критериев оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений. Такие показатели должны быть измеримыми.

В документации о закупке может быть установлен перечень документов, представляемых участниками закупки для оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений по критериям такой оценки.

2.11.3. В документации о закупке должны быть установлены показатели значимости каждого критерия оценки заявок на участие в закупке, окончательных

документов, количество таких договоров, указанное в документации об аукционе. Все такие участники аукциона признаются победителями аукциона.

2.12. ПРОТОКОЛЫ, СОСТАВЛЯЕМЫЕ В ХОДЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ И ПО ИТОГАМ ЗАКУПКИ

2.12.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки) и по итогам закупки составляется комиссией при осуществлении конкурентных закупок. При осуществлении конкурентных закупок в электронной форме формирование протокола таких протоколов обеспечивается оператором электронной площадки на электронной площадке.

2.12.2. Протокол, составляемый в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата и время проведения заседания комиссии, дата подписания протокола;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии, сведения о полномочиях комиссии;
- 4) наименование заказчика;

5) сведения о предмете закупки, номер инициации об осуществлении закупки, сведения об объеме, цене закупленных товаров, работ, услуг (начальной (максимальной) цене договора (далее – цена), либо формуле цены, устанавливаемой в зависимости от объема, подлежащих оплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном значении цены договора), сроке исполнения договора;- 6) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 7) сведения о заявках на участие в закупке, которые не рассматриваются (в случае, если этапным закупкам предусмотрено рассмотрение заявок на участие в закупке, окончательных предложений при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке (в случае, если этапным закупкам предусмотрено рассмотрение заявок на участие в закупке));

8) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапным закупкам предусмотрено рассмотрение заявок на участие в закупке), а том числе:

- а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- б) сведения об участниках закупки, за исключением конкурентной закупки в электронной форме, заявки на участие в закупке которых отклонены;
- в) основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений инициации об осуществлении закупки, документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

предложений. Сумма величин значимости всех критериев оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений должна составлять сто процентов.

2.11.4. Оценка заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется комиссией в порядке, установленном в документации о закупке (в случае проведения конкурса) и в порядке, установленном в документации о закупке (в случае проведения запроса конкурентов в электронной форме – в инициации о проведении запроса конкурентов в электронной форме) в соответствии с настоящим Положением.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме сопоставление предложений о цене договора осуществляется с использованием программного средства электронной площадки.

2.11.5. В случае проведения конкурса, запроса конкурентов, запроса заявок на участие в закупке, окончательных предложений, выполнения работ, оказания услуг, поставщикам приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполненным, оказанным российскими лицами.

При проведении конкурса, запроса конкурентов, запроса предложений оценка заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые содержат предложение о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг, поставщиками лиц, не являющихся гражданами России, оценивается по предложению в указанных заявках, окончательных предложениях цене договора, сглаженной на 15 процентов.

Отношение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц) и идентификационных номерах (для физических лиц), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Определение страны происхождения поставленного товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представителем участником закупки, с которым заключается договор, заявки на участие в закупке, не содержащая указания на страну происхождения поставленного товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Указанный в настоящем пункте приоритет не предоставляется в случае, если:

- 1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;
- 2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
- 3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) сведения об участниках закупки, за исключением конкурентной закупки в электронной форме, заявки на участие в закупке, которые приняты соответствующими требованиями, установленными в инициации об осуществлении закупки, документации о закупке;

10) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям инициации об осуществлении закупки и документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапным закупкам предусмотрено оценка таких заявок);

11) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой. В случае, если инициацией об осуществлении закупки, документации о закупке предусмотрено два и более этапа, решение о признании закупки несостоявшейся принимается в отношении каждого этапа отдельно;

12) сведения об отстранении участника закупки от участия в закупке в случае такого отстранения с указанием оснований такого отстранения;

13) сведения о признании победителя закупки, участника закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, единственного участника закупки, исполнившего об заключении договора случае такого признания с указанием оснований такого признания;

14) решение каждого члена комиссии по рассматриваемым вопросам.

2.12.3. Протокол, составляемый по итогам закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата и время проведения заседания комиссии, дата подписания протокола;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии, сведения о полномочиях комиссии;
- 4) наименование заказчика;

5) сведения о предмете закупки, номер инициации об осуществлении закупки, сведения об объеме, цене закупленных товаров, работ, услуг (начальной (максимальной) цене договора (далее – цена), либо формуле цены, устанавливаемой в зависимости от объема, подлежащих оплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном значении цены договора), сроке исполнения договора;- 6) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

7) основания отклонения заявок на участие в закупке, которые отклонены;

8) сведения об участниках закупки, за исключением конкурентной закупки в электронной форме, заявки на участие в закупке которых отклонены;

9) основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений инициации об осуществлении закупки, документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

4) в заявке на участие в закупке содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, инициации работ, оказании услуг, предоставлении в участие в закупке, лицо, выдавшее такую банковскую гарантию, в случае принятия участника закупки участившимся от заключения договора.

2.11.6. По результатам оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений заявок на участие в закупке, окончательных предложениях присваивается порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды, содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержится лучшее условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержится одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которое поступило ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия.

2.11.7. Если инициацией об осуществлении закупки, документацией о закупке, за исключением аукциона, предусмотрено право заказчика заключить договоры с несколькими участниками закупки, комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в закупке, окончательным предложениям, содержащим лучшие условия инициации договора. При этом число заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких договоров, указанных в инициации об осуществлении закупки, документации о закупке. Все участники закупки, заявкам на участие в закупке, окончательным предложениям которых присвоен первый номер, признаются победителями закупки.

Если документацией об аукционе предусмотрено право заказчика заключить договоры с несколькими участниками аукциона, комиссия определяет несколько участников аукциона, которые предложат на аукционе наиболее низкие цены договоров (в и случае, если при проведении аукциона цена договора была снижена до нуля и аукцион продолжается на право заключить договор, – наиболее высокие цены за право заключить договор). При этом число таких участников аукциона не

договор (в случае, если заказчик принял решение о заключении договора с единственным участником закупки);

8) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки;

9) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участником закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о предложениях о цене договора;

10) сведения о заявках на участие в закупке, которые не рассматриваются (если инициацией об осуществлении закупки, документацией о закупке на последнем этапе закупки предусмотрено рассмотрение таких заявок), с указанием оснований такого нерассмотрения;

11) сведения, относящиеся при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке, окончательных предложениями (если инициацией об осуществлении закупки, документацией о закупке на последнем этапе закупки предусмотрено вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке, окончательными предложениями);

12) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если инициацией об осуществлении закупки, документацией о закупке на последнем этапе закупки предусмотрено рассмотрение таких заявок и возможность их отклонения), в том числе:

- а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- б) сведения об участниках закупки, заявки на участие в закупке которых отклонены;
- в) основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений инициации об осуществлении закупки, документации о закупке, которым не соответствует такие заявки;
- г) сведения об участниках закупки, заявки на участие в закупке которых приняты соответствующим требованиям, установленным в инициации об осуществлении закупки, документацией о закупке;

13) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если инициацией об осуществлении закупки, документацией о закупке на последнем этапе закупки предусмотрено оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии о присвоении каждой такой заявки, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапным закупкам предусмотрено

оценка таких заявок);

14) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой. В случае, если инициацией об осуществлении закупки,

указанным этим участниками закупки при аккредитации на электронной площадке.

Решение об отмене конкурентной закупки, осуществленной закупным способом, принимается заказчиком участником такой закупки в день принятия такого решения.

2.14. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ

2.14.1. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещается информация о закупке, в том числе информация об осуществлении закупки, документация о закупке, за исключением запросов котировок в электронной форме, проект договора, имеющийся в электронной форме, внесенные в эти документы и документацию, размещенные в единой информационной системе, составляющие в ходе осуществления закупки, включая документацию, протокол, составляемые в ходе осуществления закупки, включая протокол, а также иная информация, размещаемая в единой информационной системе предусмотрительно Закона № 223-ФЗ и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.14.7, 2.14.8 настоящего Положения.

При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик вправе разместить информацию о такой закупке, предусмотренную настоящим пунктом, в единой информационной системе.

2.14.2. Порядок размещения в единой информационной системе информации о закупке устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.14.3. Заказчик дополнительно вправе разместить информацию, подлежащую размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.14.4. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информации, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

размещения подлежащих извещению об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

Иные документы о закупках, аудиозаписи, предоставляемые заказчиком при осуществлении закупки, хранятся заказчиком не менее пяти лет. Иные документы о закупках, аудиозаписи, предоставляемые заказчиком при осуществлении закупки, по крупным поставкам и наиболее важным работам, услугам хранятся заказчиком постоянно.

РАЗДЕЛ 3. СПОСОБЫ ЗАКУПОК, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

3.1. СПОСОБЫ ЗАКУПОК

3.1.1. Заказчик осуществляет неконкурентные и конкурентные закупки.

3.1.2. Неконкурентные закупки осуществляются способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.1.3. Конкурентные закупки осуществляются:

- 1) путем проведения торгов следующими способами закупки:
 - а) конкурс;
 - открытый конкурс;
 - конкурс в электронной форме;
 - закупка в электронной форме;
- б) аукцион;
- открытый аукцион;
- аукцион в электронной форме;
- закупка в электронной форме;
- в) запрос котировок;
- запрос на запрос котировок;
- г) запрос предложений;
- запрос предложений в электронной форме;
- предложение о предоставлении;
- 2) следующим иным способом закупки:
 - открытый запрос котировок.

3.2. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

3.2.1. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается способ закупки, при котором договор заключается заказчиком с одним конкретным участником закупки на условиях, согласованных заказчиком и таким участником закупки.

документацией о закупке предусмотрено два и более лота, решение о признании закупки несоответствующей принимается в отношении каждого лота отдельно;

15) решение каждого члена комиссии по рассмотрению запросов.

2.12.4. Протокол, составляемые в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки) и по итогам закупки, подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на соответствующем заседании комиссии, не позднее даты проведения такого заседания.

2.12.5. Протокол, составляемые в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки) и по итогам закупки, за исключением конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме протокол, составляемые в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки) и по итогам закупки, размещаются также на электронной площадке. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме в течение одного часа с момента размещения протокола, составляемые в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки) и по итогам закупки, должны быть размещены в единой информационной системе или на электронной площадке.

Протокол, составляемые в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки) и по итогам закупки, осуществляемой закрытым способом, направляются заказчиком участникам такой закупки не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

2.13. ОТМЕТА ЗАКУПКИ

2.13.1. Заказчик вправе отметить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до истечения даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

2.13.2. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить закупку только в случае возникновения обоснованных подозрений о сговоре участника с гражданами, законными представителями.

2.13.3. Решение об отмене закупки, за исключением конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, размещается заказчиком в единой информационной системе в день принятия такого решения.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме в течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе решения об отмене закупки оператор электронной площадки размещает указанное решение на электронной площадке, направляет уведомление отмене закупки всем участникам закупки, поданным заявки на участие в закупке, по адресам электронной почты,

предусмотренного перехода прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

2.14.9. Финансирование электронной площадки осуществляется в соответствии с принципами, действующими на электронной площадке, и соглашениями, заключенными между заказчиком и оператором электронной площадки.

Принципы, действующие на электронной площадке, применяются при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме в части, не противоречащей Закону № 223-ФЗ и настоящему Положению.

2.14.10. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

2.14.11. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, в течение одного часа с момента размещения должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке.

2.14.12. При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до поднесения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.14.13. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, непрерывность поднесения электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, ранний доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к учетной в веб-участников конкурентной закупки в электронной форме к учетной в веб-

2.15. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ О ЗАКУПКАХ

2.15.1. Протокол, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участника конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке,

2.14.5. Размещение в единой информационной системе, на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на электронной площадке в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением информации о закупке, положение о закупке, план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2.14.6. В случае приостановления закупки на любом этапе ее осуществления по решению антимонопольного органа или суда срока, установленного настоящим Положением, извещение об осуществлении закупки, документация о закупке, приостанавливаются. Течение таких сроков возобновляется в момент прекращения указанного приостановления без размещения заказчиком дополнительной информации в единой информационной системе, на электронной площадке, если иное не установлено антимонопольным органом или судом.

2.14.7. Не подлежат размещению в единой информационной системе, на электронной площадке сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров в следующих случаях:

- 1) осуществление закупки, сведения о которой составляют государственную тайну;
- 2) осуществление закупки, в отношении которой координационным органом Правительства Российской Федерации принято решение о перемещении сведений о закупке в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов;
- 3) осуществление закупки, в отношении которой Правительством Российской Федерации принято решение о перемещении сведений о закупке в единой информационной системе.

2.14.8. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе, на электронной площадке следующие сведения:

- 1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если стоимость товара заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллионов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятсот тысяч рублей;
- 2) о закупке услуг по привлечению по инициативе (исключая размещение заданных параметров) денежных средств организации, получившей кредитов и займов, направленных на осуществление инвестиционных средств и иных инвестиций, включая финансирование участия в конкурентных, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытого и закрытого счетов, включая аккредитацию, с помощью которых осуществляется исполнение договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора поручения, доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, государственными или муниципальными имуществом, иного договора,

3.2.2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в следующих случаях:

1) осуществление закупки товаров, работ или услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг негосударственного депонирования;

2) осуществление закупки товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую ста тысяч рублей. При этом годовой стоимостной объем договоров, которые заказчик вправе заключить по результатам закупки, осуществляемых на основании настоящего пункта, не должен превышать для миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок в соответствии с настоящим Положением за соответствующий год, и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

3) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подконтрольным ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, государственные полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

4) оказание услуг по подсобничеству, подотчетности, тестированию, обращению с твердыми и жидкими коммунальными отходами, газообращению (за исключением услуг по решению сжиженного газа), по подсобничеству (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

5) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, чрезвычайной ситуации в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме и применение иных способов закупок, требующих затрат времени, целесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, соответствующее количеству, объему, количеству, необходимому для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, чрезвычайной ситуации, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

6) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, парка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

открытого конкурса (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копии приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – «доверенность»)), если от имени участника открытого конкурса действует руководитель (физическое лицо, либо замещающий лицо), в противном порядке полномочия участника открытого конкурса (при наличии печати) и/или участника открытого конкурса (для юридического лица) удостоверяется копиями учредительных документов. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, удостоверяющим полномочия участника, либо нотариусом, заверяющим доверенность, то документ, подтверждающий полномочия такого лица, должен содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) документ, подтверждающий соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным в конкурсной документации;

6) решение об одобрении или одобрении крупной сделки либо копии такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставила товар, выполняе работ или оказание услуг, являющихся предметом закупки, либо исполнение деловых средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

7) предложение участника открытого конкурса в отношении предмета закупки, включая:

а) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, конкретные показатели в отношении товара, работы, услуги, соответствующие значению, указанному в конкурсной документации;

б) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патента (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

Заявщик обязан обеспечить осуществление аудиторских вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Участник открытого конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеосъемку вскрытия таких конвертов.

3.3.7. С целью подразделения итогов открытого конкурса комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в открытом конкурсе и заявок, не представляющих собой заявки, в дате вскрытия конвертов с такими заявками.

3.3.8. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе, в том числе единственной поданной заявки на участие в открытом конкурсе.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссия принимает решение о принятии заявки на участие в открытом конкурсе соответствующей требованиям, установленным в конкурсной документации, или об отклонении заявки на участие в открытом конкурсе.

3.3.9. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, за исключением заявки единственного участника открытого конкурса, для выявления победителя открытого конкурса на основе критериев оценки, установленных в конкурсной документации.

Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе которого признается соответствующей требованиям, установленным в конкурсной документации, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев оценки, установленных в конкурсной документации, и заявка на участие в открытом конкурсе которого признает первый номер.

3.3.10. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе вносятся в протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, являющийся итовым протоколом.

3.4. КОКУРС В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.4.1. Под конкурсом в электронной форме понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заявителем неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе и на электронной площадке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в электронной форме и конкурсной документации и победителем конкурса в электронной форме признается участник конкурса в электронной форме, заявка на участие в конкурсе в электронной форме которого соответствует требованиям, установленным в конкурсной документации, и по результатам оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме на основе установленных в конкурсной документации критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

а) наименование страны происхождения товара в случае закупки товара.

Отсутствие указанной информации в составе заявки на участие в открытом конкурсе не является основанием для отклонения такой заявки;

г) предложения об условиях исполнения договора, являющегося критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе, установленными в конкурсной документации, в том числе предложение о цене договора;

8) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, документ, подтверждающий соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в конкурсной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

9) документ, подтверждающий предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае, если заказчиком в конкурсной документации установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе. Указанные документы не представляются казенными учреждениями;

10) документ, представляющий для оценки заявки на участие в открытом конкурсе по критериям такой оценки, установленным в конкурсной документации. Отсутствие указанных документов в составе заявки на участие в открытом конкурсе не является основанием для отклонения такой заявки;

11) соглашение между лицами, выступавшими на стороне одного участника открытого конкурса, или между таким участником и участником в открытом конкурсе нескольких лиц, выступавших на стороне одного участника открытого конкурса. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступавшего на стороне одного участника открытого конкурса, по участию в открытом конкурсе и исполнению договора. При этом такое распределение должно учитывать соответствие таких лиц требованиям к участникам открытого конкурса, установленным в конкурсной документации, и наличие у таких лиц документов, которые должны содержать заявку на участие в открытом конкурсе в соответствии с конкурсной документацией;

12) согласие участника открытого конкурса на обработку его персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя).

В случае участия в открытом конкурсе нескольких лиц, выступавших на стороне одного участника открытого конкурса, информация и документы, указанные в подпунктах 1 – 4, 6, 12 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении каждого такого лица, информация и документы, указанные в подпунктах 5, 8 – 10 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении или от любого хотя бы одного из таких лиц.

3.4.2. Заявщик может осуществлять закупку путем проведения конкурса в электронной форме во всех случаях, за исключением следующих случаев:

1) осуществление закупки, сумма которой составляет государственную тайну;

2) осуществление закупки, в отношении которой координационным органом Правительства Российской Федерации принято решение о перемещении сессий о закупке в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов;

3) осуществление закупки, в отношении которой Правительством Российской Федерации принято решение о перемещении сессий о закупке в единой информационной системе.

3.4.3. Заявщик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке изменение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

3.4.4. Участник конкурса в электронной форме подает заявку на участие в конкурсе в электронной форме и в электронной форме подает заявку на участие в конкурсе в электронной форме в электронной форме. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать все указанные значимым в конкурсной документации информацию и документы, в том числе:

- 1) информацию об участнике конкурса в электронной форме, включая:
 - а) для юридического лица:
 - наименование;
 - фирменное наименование (при наличии);
 - место нахождения;
 - почтовый адрес;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - код приняты постановления на учет в налоговом органе (для физического лица);
 - б) для физического лица (для российского лица):
 - основной государственный регистрационный номер (для российского лица);
 - дату регистрации юридического лица (для российского лица);
 - код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (для российского лица);
 - в) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - паспортные данные;
 - место жительства;

Требовать от участника открытого конкурса иные документы и информацию не допускается.

Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографии, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется, а также иные документы и информацию.

Заявка на участие в открытом конкурсе подается в закупочном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта.

3.3.5. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

3.3.6. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в срок, не превышающий пяти дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе публично в день, по времени и месту и в порядке, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день.

Заявщик обязан предоставить возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Перед распределением перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота комиссия обязана вскрыть конверты открытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отвода поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов. При этом комиссия обязана обеспечить подателям заявок и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником открытого конкурса.

Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заочному до вскрытия таких конвертов.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой открытого конкурса, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, предложенные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе, оглашаются при вскрытии данных конвертов и вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
- основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для физического индивидуального предпринимателя);
- дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для физического индивидуального предпринимателя);
- банковские реквизиты;

3) документ, подтверждающий соответствие участника конкурса в электронной форме требованиям, установленным в конкурсной документации;

4) предложение участника конкурса в электронной форме в отношении предмета закупки, включая:

- а) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, конкретные показатели в отношении товара, работы, услуги, соответствующие значению, установленным в конкурсной документации;
- б) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патента (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

в) наименование страны происхождения товара в случае закупки товара.

Отсутствие указанной информации в составе заявки на участие в конкурсе в электронной форме не является основанием для отклонения такой заявки;

г) предложения об условиях исполнения договора, являющегося критериями оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, установленным в конкурсной документации, а также предложение о цене договора.

Предложение о цене договора включается в состав заявок на участие в конкурсе в электронной форме с использованием программного-аппаратных средств электронной площадки;

4) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, документ, подтверждающий соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в конкурсной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

5) документ, подтверждающий предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, в случае, если заказчиком в конкурсной документации установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, за исключением случая внесения денежных средств в качестве

открытом аукционе должна содержать все указанные заказчикам в документации

1) информация об участии открытого аукциона, включая:

- наименование;
- фирменное наименование (при наличии);
- место нахождения;
- почтовый адрес;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства анализ идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
- код, принятый постановкой на учет в налоговом органе (для российского лица);
- основной государственный регистрационный номер (для российского лица);
- дату регистрации юридического лица (для российского лица);
- код по Общероссийской классификации предприятий и организаций (для российского лица);
- банковские реквизиты;

б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- паспортные данные;
- место жительства;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- индекс идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном управлении документом, подтверждающим соответствие налогоплательщика требованиям законодательства Российской Федерации об обязательном декларировании иностранных доходов физическими лицами; и/или

- основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для российского индивидуального предпринимателя);
- дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для иностранного индивидуального предпринимателя);

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для российских юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

размещения в единой информационной системе извещения о проведении предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения информации о проведении аукциона.

3.6.5. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе, установленных в извещении о проведении открытого аукциона.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия принимает решение о принятии заявки на участие в открытом аукционе соответствующим требованиям, установленным в документации об открытом аукционе и документации об открытом аукционе.

Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе вносятся в аукцион, или об отклонении заявки на участие в открытом аукционе.

Аукцион проводится в день, по решению, в месте и в порядке, которые указаны в приложении к аукциону.

Аукцион проводится по открытому аукциону.

В аукцион могут участвовать, только участники открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе которых не были отклонены, за исключением единственного участника открытого аукциона. Заявки об участии в аукционе принимаются только от участников открытого аукциона. Заявки об участии в аукционе принимаются только от участников открытого аукциона, за исключением случаев, когда участник открытого аукциона, или их представителем принять участие в аукционе.

Аукцион проводится путем снижения максимальной (начальной) цены аукциона.

договора, указавший на ввеличение и проведение открытого аукциона в размере 100 миллионов рублей. «Шляг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной цены аукциона. В случае, если после проведения аукциона не будет заключен договор, аукцион считается не состоявшимся, и начисляется штраф в размере 100 миллионов рублей. В случае, если после проведения аукциона не будет заключен договор, аукцион считается не состоявшимся, и начисляется штраф в размере 100 миллионов рублей. В случае, если после проведения аукциона не будет заключен договор, аукцион считается не состоявшимся, и начисляется штраф в размере 100 миллионов рублей.

начальной (максимальной) цены договора (цены лота).
Аукционист выбирается комисией из числа членов комиссии.
Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников открытого аукциона, вышедших из аукциона, или их представителей. При регистрации участников открытого аукциона или их представителей выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

б) открытому аукциону информация и документы, а именно:

- 1) информацию об участнике открытого аукциона, включая:
- а) для юридического лица:

- наименование;
- фирменное наименование (при наличии);
- место нахождения;
- почтовый адрес;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- идентифицирующий номер налогоплательщика с закондательством соответствующего иностранного государства анализ идентификационных номеров налогоплательщика (для иностранного лица);
- код, присвоенный постановки на учет в налоговом органе (для российского).

- основной государственный регистрационный номер (для российских лиц);
- дату регистрации юридического лица (для российских лиц);
- код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (для

- бакинские режиссеры;
- б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - паспортные данные;
 - адрес, место рождения;

- место жительства,
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

- основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для российского индивидуального предпринимателя);
- дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для российского индивидуального предпринимателя);

2) выплату из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для российского юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для российского индивидуального предпринимателя);

предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона, копии документов, удостоверяющих личность участника

наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе, установленных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об открытом аукционе.

3.6.6. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе, в том числе единственной поданной заявки на участие в открытом аукционе,

аукционе, в срок, не превышающий двадцать дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия принимает решение о принятии заявки на участие в открытом аукционе, соответствующее требованиям, установленным в документации об открытом аукционе, или об отклонении заявки на участие в открытом аукционе.

Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе подают в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

3.6.7. С целью определения итогов открытого аукциона комиссия проводит аукцион, на котором определяется победитель открытого аукциона, в срок, не превышающий пяти дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Аукцион проводится в день, но не ранее, в месте и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе.

В аукционе могут участвовать только участники открытого аукциона, заявившие на участие в открытом аукционе которых не были отклонены, исключением

судебного участка открытого аукциона. Заключение о предоставлении возможности всем участникам открытого аукциона, дающим на участие в открытом аукционе, которых не было отклонено, за исключением судебного участка открытого аукциона, или их представителям принять участие в аукционе.

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в аукционной о проведении открытого аукциона и документации об открытом аукционе, на «шаг аукциона», устанавливаемый в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цена лота), указанной в аукционной о проведении открытого аукциона и документации об открытом аукционе. В случае, если после

троскратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников открытого аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан считать «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Аукционист выбирается комиссией из числа членов комиссии. Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников открытого аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

[illegible]

3.7.4. Участник аукциона в электронной форме подает заявку на участие в аукционе в электронной форме в форме электронного документа на электронном аукционе в электронной форме.

Результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе отклонения заявок на участие в аукционе в электронной форме вносится в протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

требованиям, установленным в документации об открытом аукционе, если в документации об аукционе предусмотрено, что в случае, если требования, установленные к участникам аукциона, не соответствуют требованиям, установленным в документации об открытом аукционе, аукцион проводится повторно. В случае, если в документации об аукционе предусмотрено, что в случае, если требования, установленные к участникам аукциона, не соответствуют требованиям, установленным в документации об открытом аукционе, аукцион проводится повторно, то аукцион проводится повторно.

5) соглашение между лицами, выступающими по стороне одного участника аукциона в электронной форме, или коопу такого соглашения и случае участия аукциона в электронной форме нескольких лиц, выступающих по стороне участника аукциона в электронной форме. В таком соглашении должны определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего по стороне одного участника аукциона в электронной форме, по участию в аукционе и исполнению договора. При этом такое соглашение не определяет электронной форме и исполнению договора.

патенты (при наличии), патентные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

в) уведомление страны происхождения товара в случае закупки товара.

Отсутствие указанной информации в составе заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не является основанием для отклонения такой заявки;

г) предложение об условиях исполнения договора, являющегося категоричной оценкой заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

Уведомления в документации о запросе предложений в электронной форме. Предложение о цене договора включается в состав заявки на участие в запросе предложений в электронной форме с использованием программного-аппаратных средств электронной площадки.

4) в случаях, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме, документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в документации о запросе предложений в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации (заявки на участие в запросе предложений в электронной форме. Указанные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме. Указанные документы не представляются в письменном виде).

6) документы, представляемые для оценки заявки на участие в запросе предложений в электронной форме по критериям такой оценки, установленным в документации о запросе предложений в электронной форме. Отсутствие указанных документов в составе заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не является основанием для отклонения такой заявки.

7) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника запроса предложений в электронной форме, для копия такого соглашения в случае участия в запросе предложений в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений в электронной форме. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего на стороне одного участника запроса предложений в электронной форме, по участию в запросе предложений в электронной форме и исполнению договора. При этом такое распределение должно учитывать соответствие таких лиц требованиям к участникам запроса предложений.

3) осуществление закупок, в отношении которой Правительством Российской Федерации принято решение о размещении сведений о закупке в единой информационной системе.

При этом закупка может осуществляться путем проведения закрытого запроса предложений только в следующих случаях:

1) заключение договора на поставку спортивного инвентаря и оборудования, спортивной экипировки, необходимых для подготовки спортивных сборных команд Российской Федерации по олимпийским и паралимпийским видам спорта, в том числе для участия спортивных сборных команд Российской Федерации в Олимпийских играх и Паралимпийских играх;

2) осуществление закупок товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора, исполнение которого осуществляется заказчиком в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора. При этом в случае, если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предметом поставщика количество поставленного товара, договора на основании поставленного подателя количество поставленного товара, объема выполненных работ, оказания услуг, должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказания услуг по расторжению договора, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;

3) осуществление закупок лекарственных препаратов, медицинских расходных материалов, которые необходимы для оказания помощи при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по медицинским показаниям) по решению врачебной комиссии, которое фиксируется в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии;

4) признание конкурента, обучающего персонал, не соответствующим;

5) осуществление закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном Уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Конкурсная закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не может осуществляться путем проведения закрытого запроса предложений.

3.12.3. Заявщик направляет приглашение принять участие в закрытом запросе предложений и документацию о закрытом запросе предложений не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения запроса предложений.

3.12.4. Участник закрытого запроса предложений может заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой заявщик на участие в запросе предложений в электронной форме соответствующим требованиям, содержащим все

- штемпельное;

- фирменное наименование (при наличии);

- место нахождения;

- почтовый адрес;

- номер контактного телефона;

- адрес электронной почты;

- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства паспорт налогоплательщика соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц);

- код присвоенный на учет в налоговом органе (для российского лица);

- основной государственный регистрационный номер (для российского лица);

- дату регистрации юридического лица (для российского лица);

- код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (для российского лица);

- банковские реквизиты;

б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- паспортные данные;

- место жительства;

- номер контактного телефона;

- адрес электронной почты;

- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства паспорт идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

- основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для российского индивидуального предпринимателя);

- дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для российского индивидуального предпринимателя);

- банковские реквизиты;

2) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме требованиям, установленным в документации о запросе предложений в электронной форме;

3) предложение участника запроса предложений в электронной форме в отношении предмета закупки, включая:

а) в случаях, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме, конкретные показатели в отношении товара, работы, услуги, соответствующие извлеченным, установленным в документации о запросе предложений в электронной форме;

б) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), знак обслуживания (при наличии).

установленных в документации о запросе предложений в электронной форме, или об отклонении заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

3.11.9. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, которые не были отклонены, за исключением заявок с единственной ценой запроса предложений в электронной форме, для выявления победителя запроса предложений в электронной форме на основе критериев оценки, установленных в документации о запросе предложений в электронной форме.

Победителем запроса предложений в электронной форме признается участник запроса предложений в электронной форме, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме которого признается соответствующей требованиям, установленным в документации о запросе предложений в электронной форме, содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, в соответствии с критериями оценки, установленными в документации о запросе предложений в электронной форме, и заявка на участие в запросе предложений в электронной форме которого присвоен первый номер.

3.11.10. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме вносятся в протокол проведения запроса предложений, являющийся итогом переговоров.

3.12. ЗАКРЫТЫЙ ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

3.12.1. Под закрытым запросом предложений понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заказчиком лицам, которые способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, путем направления приглашения принять участие в закрытом запросе предложений и при условии предоставления закрытого запроса предложений и победителя закрытого запроса предложений. Заявка на участие в закрытом запросе предложений в электронной форме, установленная в документации о запросе предложений в электронной форме, должна полностью соответствовать требованиям такой документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3.12.2. Заявщик может осуществлять закупку путем проведения закрытого запроса предложений в следующих случаях:

1) осуществление закупок, исполнение которых составляет государственную тайну;

2) осуществление закупок, в отношении которых координационным органом Правительства Российской Федерации принято решение о размещении сведений о закупке в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов;

односторонним отказом заказчика от исполнения договора. При этом в случае, если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предметом поставщика количество поставленного товара, договора на основании поставленного подателя количество поставленного товара, объема выполненных работ, оказания услуг, должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказания услуг по расторжению договора, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;

3) осуществление закупок лекарственных препаратов, медицинских расходных материалов, которые необходимы для оказания помощи при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по медицинским показаниям) по решению врачебной комиссии, которое фиксируется в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии;

4) признание конкурента, обучающего персонал, не соответствующим;

5) осуществление закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном Уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Закупка не может осуществляться путем проведения запроса предложений в электронной форме в следующих случаях:

1) осуществление закупок, сведения о которых составляют государственную тайну;

2) осуществление закупок, в отношении которых координационным органом Правительства Российской Федерации принято решение о размещении сведений о закупке в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов;

3) осуществление закупок, в отношении которых Правительством Российской Федерации принято решение о размещении сведений о закупке в единой информационной системе.

3.11.3. Заявщик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о запросе предложений в электронной форме не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения запроса предложений.

3.11.4. Участник запроса предложений в электронной форме может заявку на участие в запросе предложений в электронной форме и форме электронного документа на электронной площадке. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать все указанные заказчиком в документации о запросе предложений в электронной форме информацию и документы, а именно:

1) информацию об участнике запроса предложений в электронной форме, включая:

а) для юридического лица:

в электронной форме, установленной в документации о запросе предложений в электронной форме, и наличие у таких лиц документов, которые должны содержать сведения о участнике в запросе предложений в электронной форме;

б) согласие участника запроса предложений в электронной форме на обработку его персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя).

В случае участия в запросе предложений в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений в электронной форме, информация и документы, указанные в подпунктах 1, 8 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении каждого такого лица, информация и документы, указанные в подпунктах 2, 4 – 6 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении или от имени хотя бы одного из таких лиц.

Требовать от участника запроса предложений в электронной форме иные документы и информацию не допускается.

Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме может содержать текст, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется, а также все иные документы и информацию.

3.11.5. Прием заявок на участие в запросе предложений в электронной форме прекращается в последующие даты и в сроки окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, установленных в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, и документации о запросе предложений в электронной форме.

3.11.6. Оператор электронной площадки обеспечивает на электронной площадке предоставление заказчику доступа к заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме и документам, направленным участниками запроса предложений в электронной форме, при аккредитации на электронной площадке, в течение одного часа с даты и первой работы.

3.11.7. С целью подведения итогов запроса предложений в электронной форме комиссия проводит запрос предложений в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

При проведении запроса предложений комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

3.11.8. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, в том числе единственной ценой заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссия принимает решение о приглашении участника в запросе предложений в электронной форме соответствующим требованиям,

открытым запросом котировок, который предложил наиболее низкую цену договора и записи на участие в открытом запросе котировок которого приложен первый номер.

3.10. Информация, содержащаяся при открытии конвертов с заявками на участие в открытом запросе котировок, результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом запросе котировок вносится в протокол проведения открытого запроса котировок, являющийся итоговым протоколом.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола (а при конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, – со дня подписания такого протокола). В случае необходимости одобрения органом управления закупками в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае объявления в антимонопольном правовом акте действия (бездействия) закупки, комиссия, оператор электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного объявления или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действия (бездействия) закупки, комиссия, оператор электронной площадки.

4.1.2. В случае, если в отношении обеспечения исполнения закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора, договор заключается только после предоставления закупчику такого обеспечения.

4.1.3. Договор по результатам закупки, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заключается с лицом, выбранным закупщиком.

Договор по результатам конкурентной закупки заключается:

- 1) с победителем такой закупки;
 - 2) с участником такой закупки, который предложил такое же, как и победитель, условия исполнения договора или предложение, которое содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, в случае, если победитель такой закупки отстранен от участия в закупке или признан уклонившимся от заключения договора;
 - 3) с единственным участником такой закупки в случае признания закупчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки.
- В случае заключения договора с участником закупки, на стороне которого выступало несколько лиц, заключается один договор со всеми этими лицами.

4.1.4. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, указанных в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте договора и предлагаемых участником закупки, с которым заключается договор, при осуществлении закупки.

4.1.5. В случае проведения аукциона при заключении договора, предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым организациями российского происхождения.

В случае, если победитель аукциона представил заявку на участие в аукционе, содержащую предложение о поставке товаров, произведенных из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранным государством, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

В случае, если победителем аукциона, при проведении которого цена договора снижена до нуля и который провозгласил на право заключить договор, представленные заявки на участие в аукционе, который содержит предложение о поставке товаров, произведенных из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранным государством, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

Отношение участника аукциона к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов, содержащих сведения, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц).

Определяется страна происхождения поставленного товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, представителем участника аукциона, с которым заключается договор. Заявка на участие в аукционе, не содержащая указания на страну происхождения поставленного товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Указанный в извещении пункт не применяется в случаях, если:

- 1) аукцион проводился несокращенным и договор заключается с единственным участником закупки;
- 2) в заявке на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
- 3) в заявке на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
- 4) в заявке на участие в аукционе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании

услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых организациями российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных соответствующим участником аукциона товаров, работ, услуг. При этом для целей установления соотношения цены предложения к работам, оказываемым российскими и иностранными лицами, цена выполнения работ, оказания услуг определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работ, услуг на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения аукциона, определенной как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

4.1.6. Извещение об осуществлении закупки, документацией о закупке при закупке любых товаров, работ, услуг может быть предусмотрено право заказчика заключить договоры с несколькими участниками закупки, принявшими победительную закупку.

При этом предмет договора, количество товара, объем работ, услуг по всем таким договорам должны быть одинаковыми. Общее количество товара, общий объем работ, услуг по всем таким договорам должны соответствовать количеству товара, объему работ, услуг, указанному в извещении об осуществлении закупки, документацией о закупке. Цена каждого такого договора рассчитывается пропорционально цене договора, предложенной соответствующим участником закупки при осуществлении закупки. Другие условия исполнения каждого такого договора должны соответствовать условиям, указанным в извещении об осуществлении закупки, документацией о закупке, проекте договора и предложении соответствующего участника закупки при осуществлении закупки.

4.1.7. В договор включаются обязательные условия о порядке и сроках оплаты товара, работ, услуг, о порядке и сроках осуществления заказчиком приема поставленного товара, выполнения работ (ее результатов), оказания услуг, о порядке и сроках оформления результатов такой приемки, а также об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в договор включаются обязательные условия об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налога на доходы физических лиц, связанного с оплатой договора.

В договоре, подлежащем оплате за счет бюджетов на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания или субсидий на иные цели, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера, и (или) сроков оплаты, и (или) объема товаров, работ,

обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об изменении размера, сроков оплаты, и (или) объема товаров, работ, обстоятельств соответствующей стороны, подлежащих изменению.

4.1.11. Победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора в случаях, если он в установленный срок не подписал договор, и (или) не передал закупчику протокол разногласий по проекту договора, и (или) не предоставил обеспечение исполнения договора в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документацией о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора.

Сведения о признании победителя закупки уклонившимся от заключения договора вносятся в протокол признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, сведения о победителе закупки включаются в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом № 223-ФЗ.

В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки заключить договор, обратившись в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения исполнения договора. Победитель закупки, не заключивший договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель, условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки. При этом заключение договора с таким участником закупки является обязательным.

4.1.12. В случае, если победитель закупки отстранен от участия в закупке, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель, условия исполнения договора, или предложить участнику закупки, который предложил такие же, как и победитель, условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки. При этом заключение договора с таким участником закупки является обязательным.

4.1.13. Участник закупки, который предложил такие же, как и победитель, условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он в установленный срок не подписал договор, и (или) не передал закупчику протокол разногласий по проекту договора, и (или) не предоставил обеспечение исполнения договора в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документацией о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора.

4.6.1. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:
1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товара, работ, услуг; в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ;
2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, подрядчика);
3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (подрядчиком, подрядчиком) по результатам закупки, проведенной несостязательно.

4.6.2. Порядок размещения в единой информационной системе отчетности о заключенных договорах устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.7. РЕЕСТР ДОГОВОРОВ

4.7.1. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товара, работ, услуг, стоимость которых превышает размер, установленный подпунктом 1 пункта 2.15.8 настоящего Положения, Заказчик публикует информацию в документах, установленных Правительством Российской Федерации, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчик несет в реестр договоров такие изменения и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора заносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

4.7.2. Информация о результатах исполнения договора, предусмотренного отдельным листом его исполнения, заносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения всех листов исполнения договора, соответствующих исполнению договора. Информация не подается в единой информационной системе.

4.7.3. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с настоящим Положением не подлежат размещению в единой информационной системе.

4.7.4. Порядок ведения реестра договоров, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 3. ИНЫЕ СВЯЗАННЫЕ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ЗАКУПКИ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКАХ

Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено договором.

4.5.10. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора не принимается в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направленного заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения (о его вручении) заказчику. Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением заказчика (об одностороннем отказе от исполнения договора). Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

4.5.11. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора вступит в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

4.5.12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятии решения об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

4.5.13. При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другой стороной, договор вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно вызванного только фактически понесенным ущербом, непосредственно вызванным односторонним отказом от исполнения договора.

4.5.14. В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения договора заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставку, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора, в соответствии с условиями Положения.

4.5.15. Информация о поставках (поставках, исполнении), с которой договор расторгнут по решению суда и в связи с осуществленным нарушением им договора заносится в реестр на веб-портале поставщиков, предусмотренный Законом № 223-ФЗ.

4.6. ОТЧЕТНОСТЬ О ЗАКЛЮЧЕННЫХ ДОГОВОРАХ

5.5. АУДИТ ЗАКЛЮЧЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.5.1. Заказчик вправе привлечь на основе гражданско-правового договора юридическое лицо для проведения аудита закупок и иной деятельности.

5.5.2. Целью аудита закупок является проверка достоверности данных до руководителей и других органов Управления Заказчика публичного органа о соответствии действующему законодательству закупок деятельности заказчика и внесение предложений по ее совершенствованию.

5.6. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.6.1. Ограничения годового стоимостного объема договоров, установленные в подпунктах 2, 21 пункта 3.2.2, подпунктах 3.9.2, 3.10.2, 3.13.2 настоящего Положения, применяются с 1 января 2019 г.

5.6.2. Закупки, информация об осуществлении которых были размещены в единой информационной системе до даты вступления настоящего Положения в единую информационную систему, завершается по правилам, которые действовали на дату размещения такого сведения.

Договоры, заключенные до даты вступления настоящего Положения в единую информационную систему, исполняются по правилам, которые действовали на дату заключения такого договора.

5.7. ДАТА ДОСТУПЕНИЯ КОТОРОЙ ВОЗМОЖНЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, АВТОНОМНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, УНИТАРНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ОБЯЗАНЫ ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ЛИБО УТВЕРДИТЬ НОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ В СООТВЕТСТВИИ С НАСТОЯЩИМ ТИПОВЫМ ПОЛОЖЕНИЕМ О ЗАКУПКЕ

5.7.1. Бюджетные учреждения, исполняющие функции, обязаны внести изменения в положение о закупке либо утвердить новое положение о закупке в соответствии с настоящим Типовым положением о закупке в срок до 01 октября 2018 г.

информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, в договоре. При невозможности получения указанных сведений заказчик либо информация датой такого надлежащего уведомления признается датой до истечения тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.

4.5.4. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчика поставщиком (подрядчиком, исполнителем) об одностороннем отказе от исполнения договора.

4.5.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятии решения об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения (о его вручении) заказчику. Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением заказчика (об одностороннем отказе от исполнения договора).

4.5.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставщик(и) фактически выполнял(и) работы, оказывал(и) услуги не соответствующие установленным в поставках об осуществлении закупок и (или) документов о закупке требованиям, установленным заказчиком и (или) поставщиком(ам) товару, выполненной работе, оказанной услуге или поставкам (поставкам, исполнению) поставши(поставщиками) заказчиком.

4.5.7. При расторжении договора в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора заказчик вправе осуществлять закупку товара, работы, услуги, поставку, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора, путем проведения запроса предложения.

4.5.8. Если в расторжении договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении которого заказчик обязан был оплатить товар, работу, оказанную услугу, объем исполнения работы, оказанной услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, работы, оказанной услуги, объем выполненной работы, оказанной услуги.

4.5.9. При этом цена нового договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы, оказанной услуги.

4.5.9. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

5.1.1. Заказчик осуществляет закупку у субъектов малого и среднего предпринимательства в случае, если в отношении заказчика отсутствуют особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой заказчиком, устанавливаемые законодательством Российской Федерации.

5.1.2. Заказчик осуществляет закупку у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

Объемности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках устанавливаются Правительством Российской Федерации. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, устанавливаются также статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ.

5.2. ВНЕШНИЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНА № 223-ФЗ И НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

5.2.1. Внутренний контроль за соблюдением требований Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения осуществляется руководителями и другими органами управления заказчиком.

5.3. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНА № 223-ФЗ

5.3.1. Контроль за соблюдением требований Закона № 223-ФЗ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. ВЕДОМСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.4.1. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении заказчика, права собственности имущества заказчика, осуществляют контроль за соблюдением требований Закона № 223-ФЗ и иных принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

5.4.2. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении заказчика, осуществляют полномочия, предусмотренные настоящим Положением, в отношении бюджетных учреждений, автономных учреждений. Органы, осуществляющие права собственности имущества заказчика, осуществляют полномочия, предусмотренные настоящим Положением, в отношении унитарных предприятий.